



Cassa Dottori Commercialisti

VUOI VERIFICARE E REGOLARIZZARE EVENTUALI INADEMPIENZE CON LA CASSA?

Segui questi passaggi

Versione n. 12 del 30/04/2025

La Cassa ha realizzato questa guida informativa per consentire di verificare eventuali inadempienze contributive relative a termini già scaduti e procedere alla regolarizzazione

A tale proposito all'interno dell'area riservata sono disponibili i seguenti servizi *online*:

- “**ECC** - Estratto conto contributivo” per verificare la tua posizione contributiva/previdenziale;
- “**DRS** - Domanda di regolarizzazione spontanea” con generazione del relativo documento di pagamento per procedere al versamento;
- “**PPC** - Portale Pagamento Contributi” con le voci di menu:
 - “*Contributi minimi*” - per il pagamento dei contributi minimi dovuti nell'anno
 - “*Richiesta di regolarizzazione contributiva*” – per il pagamento di somme richieste attraverso l'invio di una regolarizzazione agevolata
 - “*Eccedenze contributive*” - per il pagamento del contributo di maternità dovuto dal 2024
 - “*Somme a ruolo*” - per il pagamento diretto alla Cassa di somme iscritte a ruolo (dal 2021) anche successivamente alla notifica della relativa cartella di pagamento purché il versamento venga effettuato entro l'anno successivo a quello della notifica.

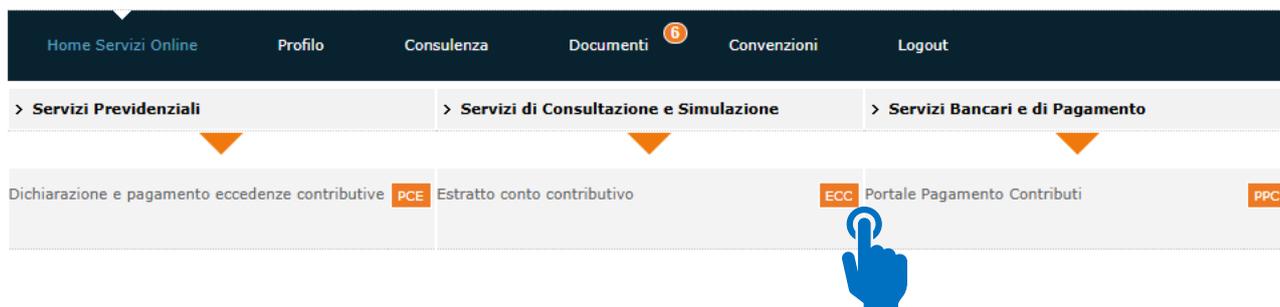
Per quanto attiene alle somme già notificate con ruoli precedenti al 2021 è necessario procedere alla regolarizzazione direttamente con l'Agente della Riscossione di riferimento.

Se la tua posizione contributiva è regolare puoi richiedere la certificazione della posizione contributiva utilizzando il servizio *online* “**CPC** – Certificazione Posizione Contributiva “.

ACCEDI ALL'AREA RISERVATA DEI SERVIZI ONLINE, INSERENDO IL CODICE FISCALE E IL CODICE PIN O CON SPID O CON CIE

The screenshot shows a web interface for accessing services online. At the top, there are three tabs: "PIN" (selected), "SPID", and "CIE". Below the tabs, the main heading is "Accesso tramite PIN". There are two input fields: "Codice Fiscale" and "PIN". The "PIN" field has a small eye icon to the right, indicating a toggle for visibility. Below the input fields is a large blue button labeled "Accedi". At the bottom, there is a note: "Nota: Per poter accedere ai servizi online è necessario aver certificato i propri dati di contatto. Se non lo hai ancora fatto, procedi alla certificazione attraverso il seguente link: [Certificazione dati di contatto](#)". Below the note are two links: "[Istruzioni per l'accesso](#)" and "[Richiedi PIN](#)".

VERIFICA IL TUO ESTRATTO CONTO



1. IN BASE ALLA TIPOLOGIA DI INADEMPIENZA, SE NON GIÀ ACCERTATA E COMUNICATA DALLA CASSA, PUOI FARE LA REGOLARIZZAZIONE SPONTANEA - SERVIZIO ONLINE DRS - PER:

- sanare la tardiva iscrizione con una sanzione fissa di € 30,00;
- sanare la tardiva comunicazione dei dati reddituali effettuata attraverso il servizio PCE oltre la scadenza ma entro il termine per il versamento della rata unica/prima rata delle eccedenze contributive dell'anno di riferimento con una sanzione fissa di € 15,00 prevista solo in caso di eccedenze contributive dovute;
- sanare la tardiva comunicazione dei dati reddituali effettuata oltre il termine per il versamento della rata unica/prima rata delle eccedenze contributive dell'anno di riferimento con una sanzione fissa di € 30,00 prevista solo in caso di eccedenze contributive dovute;
- comunicare e sanare la mancata comunicazione dei dati reddituali dell'anno di riferimento con una sanzione fissa di € 30,00 prevista solo in caso di eccedenze contributive dovute;
- comunicare per sanare la mancata comunicazione dei dati reddituali senza alcuna sanzione in caso di eccedenze contributive non dovute;
- modificare i dati reddituali precedentemente comunicati, in quanto difformi da quanto comunicato nelle dichiarazioni fiscali, con una sanzione pari al 10% del contributo evaso;
- sanare il tardivo versamento della rata unica delle eccedenze contributive dovute per l'anno di riferimento se effettuato entro 15gg dalla scadenza con una sanzione fissa di € 15,00;
- sanare il tardivo versamento della rata unica delle eccedenze contributive dovute per l'anno di riferimento se effettuato oltre 15 gg dalla scadenza con sanzione pari al 1% del contributo oltre gli interessi semplici al tasso legale per il periodo di ritardo (con un importo minimo comunque dovuto di € 15,00)
- sanare il tardivo versamento della prima e/o seconda e/o terza e/o quarta rata delle eccedenze contributive dovute per l'anno di riferimento se effettuato entro 15gg dalla scadenza della singola rata con una sanzione fissa di € 15,00 per singola rata;
- sanare il tardivo versamento della prima e/o seconda e/o terza e/o quarta rata delle eccedenze contributive dovute per l'anno di riferimento se effettuato oltre 15 gg dalla scadenza della singola rata con sanzione pari al 1% del contributo oltre gli interessi semplici al tasso legale per il periodo di ritardo (con un importo minimo comunque dovuto di € 15,00 per singola rata)
- versare il contributo di maternità dovuto dal 2024 solo se presente almeno un'altra inadempienza da regolarizzare, altrimenti vedi punto 3.

Home Servizi Online		Profilo	Consulenza	Documenti ²²	Convenzioni	Logout
> Servizi Previdenziali		> Servizi di Consulenza e Simulazione			> Servizi Bancari e di Pagamento	
Dichiarazione e pagamento eccedenze contributive	PCE	Estratto conto contributivo	ECC	Portale Pagamento Contributi	PPC	
Contributo a supporto dell'attività professionale Acquisto/Leasing	CAB	Simulazione riscatto corso legale di laurea	RLA	Pagamento Contributi Sospesi	PCS	
Contributo a supporto dell'attività professionale Aggregazione	AGP	Simulazione riscatto servizio militare / servizio civile volontario	RMI	Variazione Coordinate Bancarie	VCB	
Contributo Formazione professionale e acquisizione nuove Competenze	CFC	Simulazione riscatto del periodo di tirocinio	RTI	Richiesta/Sostituzione codice OTP	OTP	
Contributo a supporto del finanziamento	CSF	Simulazione ricongiunzione in entrata	REN	Generazione M.Av.	MAV	
Servizio Adesioni Riscatti e Ricongiunzioni	SAR	Simulazione pensione	PES	Servizi Bancari Popso	SBP	
Pagamento Contributi Minimi	PCM	Segui la tua domanda	STD			
Domande Online	DOM					



- Clicca su “DOM – Domande Online”
- Clicca su “DRS – Domanda di Regolarizzazione Spontanea”

Domande Online		DOM
Domanda di Iscrizione	DIS	
Domanda di Esonero Comunicazione non possesso partita IVA	DES	
Domanda di Riscatto del periodo del corso legale di Laurea	DRL	
Domanda di Riscatto del periodo del servizio Militare	DRM	
Domanda di Riscatto del periodo di Tirocinio	DRT	
Domanda di Riscatto del servizio Civile Volontario	DRC	
Domanda di Ricongiunzione in Entrata	DRE	
Domanda di Regolarizzazione Spontanea	DRS	



Saranno visualizzate le tipologie di **inadempienza** da regolarizzare spontaneamente:

1. per “**Tardiva iscrizione**” seleziona la tipologia e clicca sul tasto “**Successiva**”

Domanda di Regolarizzazione Spontanea

1 2 3 4
 Compilazione Calcolo Riepilogo Esito

Tipologia inadempienza

Tardiva iscrizione Comunicazione dati reddituali e/o pagamento eccedenze Contributi sospesi Covid-19

Anno della tardiva iscrizione: 2023

Il calcolo viene effettuato sulla base dei dati attualmente in possesso della Cassa anche con riferimento alla posizione giuridica.

 [Successiva](#)

inserisci la data entro il quale desideri effettuare il pagamento (*tale data non può essere superiore a 30 giorni dalla data di compilazione della domanda*) e procedi cliccando il tasto **“Calcola”**

Data di impegno a pagare la regolarizzazione spontanea

Data (Tale data non può essere superiore a 30 giorni dalla data attuale):

 [Calcola](#)

Riepilogo inadempienze, contributi e/o maggiorazioni dovute al

Regolarizzazione	Sanzione fissa
Tardiva iscrizione	30,00

Importo totale

IMPORTO TOTALE DOVUTO 30,00

Il calcolo viene effettuato sulla base dei dati attualmente in possesso della Cassa anche con riferimento alla posizione giuridica.

 [Firma](#)

procedi cliccando il tasto **“Firma”**. Conclusa la fase di acquisizione della domanda nella pagina di riepilogo cliccare il tasto **“[Vai alla Generazione M.Av.](#)”**

 [Vai alla Generazione M.Av.](#)



procedi cliccando il tasto **“Genera”**, verrai indirizzato al servizio online “PPC – Pagamento Contributi” clicca su **“Regolarizzazione Spontanea”** e prosegui con genera pagamento a saldo.

Home Servizi Online Profilo Consulenza Documenti ⁶ Convenzioni Logout

Pagamento Contributi

▼ **REGOLARIZZAZIONE SPONTANEA**

<input checked="" type="checkbox"/>	Prot. 1424/25 del 24/04/2025 Scadenza 30/04/2025 Dettaglio	<i>importo da generare</i> € 636,68
€ 636,68 Genera pagamento a saldo		

una volta generato il documento di pagamento sarà disponibile nella sezione Documenti

Home Servizi Online Profilo Consulenza Documenti ¹ Convenzioni Logout

2. per “comunicazione dati reddituali e/o pagamento eccedenze” seleziona la tipologia

Domanda di Regolarizzazione Spontanea

1 ... 2 ... 3 ... 4
 Compilazione Calcolo Riepilogo Esito

Tipologia inadempienza

Tardiva iscrizione Comunicazione dati reddituali e/o pagamento eccedenze

Anni inadempienti comunicazione e/o versamento

<input checked="" type="checkbox"/>	Anno di comunicazione	Scadenza comunicazione				
<input type="checkbox"/>	2019	03/12/2019				
<input checked="" type="checkbox"/>	2020	11/12/2020				
<input type="checkbox"/>	2021	01/12/2021				
<input checked="" type="checkbox"/>	2022	01/12/2022				
<input checked="" type="checkbox"/>	Anno di comunicazione	Scadenza comunicazione	Scadenza 1a rata	Scadenza 2a rata	Scadenza 3a rata	Scadenza 4a rata
<input type="checkbox"/>	2023	01/12/2023	20/12/2023	02/04/2024	01/07/2024	30/09/2024
<input checked="" type="checkbox"/>	Anno di comunicazione	Scadenza comunicazione	Scadenza 1a rata			
<input type="checkbox"/>	2024	02/12/2024	20/12/2024			

Il calcolo viene effettuato sulla base dei dati attualmente in possesso della Cassa anche con riferimento alla posizione giuridica.

Successiva

seleziona singolarmente ogni anno per verificare se ci sono inadempienze da regolarizzare spontaneamente e clicca il tasto “**Successiva**”, inserisci la data entro la quale desideri effettuare il pagamento, indica nel campo aliquota contributo soggettivo l’aliquota scelta nel PCE - in caso di mancata indicazione verrà applicata

l'aliquota minima del 12% -, in caso di omessa comunicazione indica il reddito netto professionale ed il volume di affari iva o in caso di rettifica indica tutto il reddito netto professionale ed il volume di affari iva e non la sola variazione rispetto a quanto già comunicato in precedenza e procedi cliccando il tasto **“Calcola”**:

- i. in presenza di inadempienze da regolarizzare procedi cliccando il tasto **“Firma”** e conclusa la fase di acquisizione della domanda clicca il tasto **“Vai alla generazione M.Av.”** e verrai indirizzato al servizio online” PPC – Pagamento Contributi” clicca su **“Regolarizzazione Spontanea”** e prosegui con **“Genera pagamento a saldo”**, da questo momento il documento di pagamento sarà disponibile nella sezione “Documenti” e dovrai effettuare il pagamento entro la data che hai scelto;
- ii. qualora non ci sia nulla da regolarizzare spontaneamente o se sei stato già raggiunto da una **“Richiesta di regolarizzazione”** (vedi punto 4) la procedura indica che non ci sono inadempienze da regolarizzare spontaneamente;

ripeti per ogni anno le operazioni descritte ai punti “i” e “ii”.

2. PER LE INADEMPIENZE RELATIVE A CONTRIBUTI MINIMI NON ANCORA ISCRITTI A RUOLO UTILIZZA IL SERVIZIO ONLINE PPC

The screenshot shows a navigation menu with the following items: Home Servizi Online, Profilo, Consulenza, Documenti, Convenzioni, Logout. Below the menu, there are three main service categories: Servizi Previdenziali, Servizi di Consultazione e Simulazione, and Servizi Bancari e di Pagamento. Under Servizi Bancari e di Pagamento, there are three sub-items: Dichiarazione e pagamento eccedenze contributive (PCE), Estratto conto contributivo (ECC), and Portale Pagamento Contributi (PPC). The PPC button is highlighted with a blue hand icon.

- clicca su **“Contributi Minimi”** seleziona la descrizione e genera il documento di pagamento

The screenshot shows the 'CONTRIBUTI MINIMI' section with two payment rates for 2024. The first rate is for the first quarter (I Rata 2024) with a due date of 31/05/2024 and an amount of € 2.069,01. The second rate is for the second quarter (II Rata 2024) with a due date of 31/10/2024 and an amount of € 1.999,00. A blue hand icon points to the 'Genera pagamento a saldo' button for the first rate. Below the table, there is a warning: **ATTENZIONE** E' possibile scegliere tra PagoPA o MAV - una volta generato l'avviso di pagamento sarà disponibile nell'area documenti e **LA SCELTA NON E' MODIFICABILE**.

- una volta generato il documento di pagamento sarà disponibile nella sezione **“Documenti”**

The screenshot shows the same navigation menu as before, but now the 'Documenti' item is highlighted with a blue hand icon and a red circle with the number 1, indicating that the generated payment document is available in this section.

Per il ritardato pagamento dei contributi minimi non sono previste sanzioni ma solo interessi legali per il periodo di ritardo che vengono richiesti direttamente dalla Cassa.

3. PER LE INADEMPIENZE RELATIVE AL CONTRIBUTO DI MATERNITA' DOVUTO DAL 2024 NON ANCORA ISCRITTO A RUOLO USA IL SERVIZIO PPC

- clicca su **“Eccedenze Contributive”** seleziona la descrizione e genera il documento di pagamento

- una volta generato il documento di pagamento sarà disponibile nella sezione **“Documenti”**

Per il ritardato pagamento del contributo di maternità non sono previste sanzioni ma solo interessi legali per il periodo di ritardo che vengono richiesti direttamente dalla Cassa.

4. SEI STATO RAGGIUNTO DA UNA RICHIESTA DI REGOLARIZZAZIONE UTILIZZA IL SERVIZIO ONLINE PPC

- clicca su **“Richiesta di Regularizzazione Contributiva”** seleziona la descrizione e genera il documento di pagamento

▼ RICHIESTA DI REGOLARIZZAZIONE CONTRIBUTIVA				
<input type="checkbox"/>	Prot. 105886 del 20/03/2025 Scadenza 14/11/2025	importo dovuto € 9.063,83	importo generato € 0,00	importo da generare € 9.063,83
	<input type="text"/>	Genera pagamento a saldo	<input type="text"/>	Genera pagamento in acconto

Il pagamento può essere effettuato:

- **in unica soluzione** generando il documento di pagamento a saldo e procedere al versamento entro la scadenza indicata;
 - **con degli acconti** generando più documenti di pagamento con l'importo desiderato e procedere ai pagamenti alle date desiderate ma entro la scadenza indicata.
- una volta generato il documento di pagamento sarà disponibile nella sezione **“Documenti”**

Home Servizi Online	Profilo	Consulenza	Documenti ¹	Convenzioni	Logout
> Servizi Previdenziali	> Servizi di Consulenza e Simulazione	> Servizi Bancari e di Pagamento			
Dichiarazione e pagamento eccedenze contributive PCE	Estratto conto contributivo ECC	Portale Pagamento Contributi PPC			

5. PER LE INADEMPIENZE DEMANDATE AGLI AGENTI DELLA RISCOSSIONE PER GLI ANNI DAL 2021 UTILIZZA IL SERVIZIO ONLINE PPC

Home Servizi Online	Profilo	Consulenza	Documenti	Convenzioni	Logout
> Servizi Previdenziali	> Servizi di Consulenza e Simulazione	> Servizi Bancari e di Pagamento			
Dichiarazione e pagamento eccedenze contributive PCE	Estratto conto contributivo ECC	Portale Pagamento Contributi PPC			

- clicca su **“Somme a ruolo”** seleziona la descrizione e genera il documento di pagamento

▼ SOMME A RUOLO		
<input type="checkbox"/>	SOMME A RUOLO 2024 Scadenza 27/03/2025 Dettaglio	importo da generare € 5.809,80
	<input type="text"/>	Genera pagamento a saldo
Una volta acquisito il pagamento del M.Av. la Cassa <i>procederà</i> d'ufficio al discarico delle corrispondenti somme contenute nella cartella esattoriale anche se notificata da AdER in data successiva al versamento.		

il documento di pagamento riporta come data di scadenza quella di generazione anche se il versamento potrà avvenire in seguito a tale data ma entro l'anno successivo a quello della notifica della cartella

- una volta generato il documento di pagamento sarà disponibile nella sezione **“Documenti”**



Una volta avvenuto il pagamento il discarico sarà effettuato direttamente dalla Cassa nei tempi tecnici necessari all’acquisizione del flusso bancario di pagamento (il discarico, quindi, avviene d’ufficio senza necessità di presentare la relativa domanda) e verrà inviata la comunicazione di avvio del procedimento di discarico e successivamente la comunicazione di delibera del discarico

6. PER LE SOMME DEMANDATE AGLI AGENTI DELLA RISCOSSIONE PER GLI ANNI ANTECEDENTI IL 2021

Verifica direttamente presso l’Agente della Riscossione eventuali pendenze riferite a somme di competenza della Cassa e procedi al conseguente versamento. A tal proposito, si ricorda che per tali somme non trovano applicazione le disposizioni della definizione agevolata, c.d. “rottamazione delle cartelle” (art. 6 del D.L. 193/2016, convertito con L. 225/2016 – art. 1 D.L. 148/2017, convertito con L. 172/2017 – art. 3 del D.L. 119/2018, convertito con L.136/2018 – all’art.16-bis del D.L. 34/2019, convertito con L.58/2019, art. 1, commi da 231 a 252, della Legge n. 197/22), del c.d. “saldo e stralcio” (art. 1 comma 185 e seguenti, della Legge 30 dicembre 2018, n.145), dell’annullamento automatico dei debiti di importo residuo fino a 1000 euro (art. 4 del D.L. 119/2018) , dell’annullamento automatico dei debiti di importo residuo fino a € 5.000 ex art. 4, comma 4, del D.L. n. 41/2021, dell’annullamento automatico dei debiti di importo residuo fino a € 1.000 ai sensi dell’art. 1, comma 229, della Legge 197/22 e della definizione agevolata di cui all’art. 1, commi da 231 a 252, della Legge n. 197/22 (c.d. “Rottamazione quater”).

SCADENZE 2025

Termine di pagamento o di comunicazione	Tipo di contributo o di comunicazione	Modalità di pagamento o di comunicazione
31/03/2025	Seconda rata eccedenze contributive 2024	<u>Per chi ha optato con PCE 2024 per il pagamento tramite MAV/PagoPa:</u> Documento di pagamento da generare con il servizio PPC .
3/06/2025	Prima rata/rata unica contributi minimi soggettivo e integrativo 2025	<u>Pagamento tramite MAV/PagoPa:</u> Documento di pagamento da generare con il servizio PPC <u>Per chi ha delega permanente o ha effettuato PCM 2025 pagamento tramite SDD:</u> Addebito diretto sul conto corrente con valuta 3/06/2025

30/06/2025	Terza rata eccedenze contributive 2024	<p><u>Per chi ha optato con PCE 2024 per il pagamento tramite MAV/PagoPa:</u> Documento di pagamento da generare con il servizio PPC.</p> <p><u>Per chi ha autorizzato con PCE 2024 il pagamento tramite SDD:</u> Addebito diretto sul conto corrente con valuta 30/06/2025</p>
30/09/2025	Quarta rata eccedenze contributive 2024	<p><u>Per chi ha optato con PCE 2024 per il pagamento tramite MAV/PagoPa:</u> Documento di pagamento da generare con il servizio PPC</p> <p><u>Per chi ha autorizzato il pagamento tramite SDD:</u> Addebito diretto sul conto corrente con valuta 30/09/2025.</p>
31/10/2025	Seconda rata contributi minimi soggettivo e integrativo 2025	<p><u>Pagamento tramite MAV/PagoPa:</u> Documento di pagamento MAV o Pago PA da genere con il servizio PPC</p> <p><u>Per chi ha delega permanente o ha effettuato PCM 2025 pagamento tramite SDD:</u> Addebito diretto sul conto corrente con valuta 31/10/2025</p>
01/12/2025	Comunicazione dati reddituali prodotti nel 2024	<p><u>Comunicazione da effettuare esclusivamente attraverso il servizio PCE 2025</u></p>
22/12/2025	Prima rata/rata unica eccedenze contributive 2025 e contributo di maternità 2025	<p><u>Per chi opterà con il PCE2025 per il pagamento tramite MAV/PagoPa:</u> Documento di pagamento da generare con il servizio PPC</p> <p><u>Per chi autorizzerà con PCE 2025 il pagamento tramite SDD:</u> Addebito diretto sul conto corrente con valuta 22/12/2025</p>