

**STIPULA DI N.5 CONTRATTI APERTI AVENTI AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI
INCARICHI EX ART. 2229 S.S. C.C. PER LA RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO
DELLA CASSA (CNPADC) IN MATERIA PREVIDENZIALE E CONTRIBUTIVA
CIG 9621099E0C**

CHIARIMENTI

QUESITO 1: Con riferimento al requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 5.2 del disciplinare di gara si chiede di precisare se tale requisito deve essere dichiarato nel DGUE, parte IV, lettera 2a) e/o 2b)

RISPOSTA 1: Si conferma.

QUESITO 2: Con riferimento alla “Dichiarazione ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. i., rilasciata dal firmatario dei documenti inerenti all’offerta” di cui all’Allegato 1 (cfr. disciplinare di gara, paragrafo 9.1, pag. 10), si chiede conferma che, in caso di partecipazione da parte di uno studio legale associato, tale dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dello studio legale associato

RISPOSTA 2: Si conferma e si rinvia alla risposta al Quesito 3.

QUESITO 3: Con riferimento alla “Dichiarazione ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. i., resa dai soggetti di cui al comma 3” di cui all’Allegato 2 (cfr. disciplinare di gara, paragrafo 9.1, pag. 10), si chiede conferma che, in caso di partecipazione da parte di uno studio legale associato, tale dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dai professionisti indicati come esecutori della prestazione

RISPOSTA 3: Si precisa che la dichiarazione di cui all’art. 80, comma 3 del D.lgs 50/2016, Allegato 2 al Disciplinare di gara, deve essere resa e sottoscritta dal Legale rappresentante dello studio concorrente con le indicazioni di tutti i soggetti interessati alla procedura, per i quali la medesima è resa.

QUESITO 4: Con riferimento ai documenti da inserire nella busta virtuale “Documentazione amministrativa” (cfr. disciplinare di gara, paragrafo 9.1, pag. 10), si chiede conferma che non deve essere inserita la domanda di partecipazione, domanda che non è allegata in fac simile tra i documenti di gara

RISPOSTA 4: Non si conferma. Dovrà essere prodotta domanda di partecipazione redatta preferibilmente secondo il modello fac-simile reso disponibile sulla piattaforma <https://cnpadc.acquistitelematici.it/> e in allegato al presente documento, sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante.

QUESITO 5: Con riferimento all’offerta tecnica, indicata nel disciplinare di gara al paragrafo 9.2, pag. 11, si chiede di precisare se i curricula dei professionisti componenti il team di lavoro devono essere parte integrante dell’offerta tecnica o se possono essere allegati come distinti documenti.

RISPOSTA 5: I CV sono parte integrante dell’offerta tecnica la quale non dovrà superare il limite massimo di 30 pagine, allegati e CV inclusi.

QUESITO 6: Con riferimento all’offerta tecnica e, in particolare, ai criteri A “Indicare i migliori cinque incarichi di assistenza e consulenza legale stragiudiziale e/o patrocinio legale in materia previdenziale e giuslavoristica, negli ultimi 5 anni conferiti da qualsiasi Ente privato o pubblico” e B “Indicare i migliori cinque incarichi di patrocinio legale conferiti negli ultimi 5 anni in materia previdenziale e giuslavoristica conclusi con esito positivo, conferiti da qualsiasi ente privato o pubblico” esplicitati nel disciplinare di gara al paragrafo 11.1, pagg. 13-14, dato che nel citato paragrafo è precisato, quanto all’offerta tecnica, che “non dovrà superare il limite massimo di 30 pagine, allegati e cv inclusi” e, quanto ai criteri A e B che “Ai fini dell’attribuzione del punteggio dovrà essere prodotta copia di ciascun incarico, nel rispetto della riservatezza”, si chiede di precisare: • se, in caso di patrocinio legale, come “copia di ciascun incarico” può farsi riferimento alla procura alle liti conferita al professionista • se la copia di ciascun incarico deve essere allegata all’offerta tecnica • in caso di necessità di allegazione all’offerta della copia di ciascun incarico, se detto documento deve essere compreso nel limite massimo di 30 pagine.

RISPOSTA 6: Si precisa che in caso di aggiudicazione sarà avviata la comprova dei requisiti per gli studi risultati aggiudicatari. In tale sede la CNPADC deciderà quali documenti richiedere a comprova di quanto dichiarato.

QUESITO 7: Con riferimento all’offerta tecnica e, in particolare, al criterio E “Struttura tecnico-organizzativa impiegata per la gestione degli incarichi e composizione del team di lavoro”, esplicito nel disciplinare di gara al paragrafo 11.1, pagg. 14-15, si chiede conferma che deve essere indicata solo la composizione del team di lavoro e relativi ruoli, competenze ed esperienze professionali

RISPOSTA 7: Si conferma.

QUESITO 8: Con riferimento all’offerta tecnica e, in particolare, al criterio F “DOCUMENTATA ATTIVITÀ DI PUBBLICAZIONI GIURIDICHE IN MATERIA PREVIDENZIALE”, indicato nel disciplinare di gara nella tabella di attribuzione dei punteggi (cfr. disciplinare, pag. 18) ma non nella parte descrittiva ove sub criterio F è indicato “Documentata attività di docenze in convegni e seminari inerenti materie previdenziali e giuslavoristiche”, coincidente con il criterio G, si chiede di precisare se sono considerate solo le pubblicazioni giuridiche in materia previdenziale o anche quelle in materie giuslavoristiche

RISPOSTA 8: Si conferma quanto prescritto nella tabella a pag. 18 del Disciplinare di gara. Si precisa che il criterio F del Disciplinare di gara è da intendersi riferito alle sole pubblicazioni giuridiche in materia previdenziale. Il criterio G del Disciplinare di gara è da intendersi invece riferito alle docenze in convegni e seminari in materia previdenziale e in materia giuslavoristiche.

QUESITO 9: Buongiorno, Con riferimento al documento denominato “Domanda di partecipazione”, contenuto nella busta virtuale “documentazione amministrativa” presente nella piattaforma acquisti ma non indicato nell’elenco di cui al punto 9.1 del disciplinare di gara, siamo a chiedervi cortese conferma che tale documento vada compilato e presentato in fase di gara. In caso di risposta affermativa potreste cortesemente indicarci quale sia il facsimile da utilizzare per la sua presentazione ed allegarlo al resto della documentazione di gara? Grazie, cordiali saluti.

RISPOSTA 9: Si conferma. Per il facsimile della domanda di partecipazione si rimanda alla risposta al Quesito n. 4.

QUESITO 10: Con riferimento al requisito di capacità economico-finanziaria, punto 5.2, lett. a), pag. 8 del Disciplinare di Gara, lo studio legale associato partecipante alla gara, che non ha un soggetto o organo preposto al controllo contabile che possa rendere dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’art. 47

dpr n. 445/2000, quale documento deve produrre a comprova della sussistenza del possesso del requisito richiesto?

RISPOSTA 10: Si rimanda a quanto prescritto nel Disciplinare di gara, al punto 5.2, lett. a), pag. 8.

QUESITO 11: Con riferimento al requisito di capacità economico-finanziaria, punto 5.2, lett. b), pag. 8 del Disciplinare di Gara, lo studio legale associato partecipante alla gara che sia titolare di polizza di responsabilità professionale con massimale di € 1.000.000,00 per sinistro e 2.000.000,00 per anno soddisfa il requisito?

RISPOSTA 11: Si conferma.

QUESITO 12: Con riferimento al requisito di capacità economico-finanziaria, punto 5.2, lett. b), pag. 8 del Disciplinare di Gara, cosa si intende laddove è indicato che la polizza di responsabilità professionale deve indicare l'oggetto dei servizi e il CIG della procedura con un massimale di € 2.000.000,00? Deve essere stipulata polizza apposita per la procedura di gara?

RISPOSTA 12: Si veda risposta al Quesito n. 11 per quanto attiene il massimale. Con riferimento all'oggetto dei servizi e CIG, non è necessario sottoscrivere una polizza dedicata in fase di partecipazione. Si precisa che, in fase di sottoscrizione del contratto, solo ed esclusivamente l'aggiudicatario è obbligato ad integrare il massimale della polizza fino ad € 5.000.000,00 con apposita appendice dedicata alla gara.

QUESITO 13: Con riferimento alla polizza di responsabilità professionale, al punto 5.2, lett. b), pag. 8, del disciplinare di gara è richiesto un massimale di € 2.000.000,00 ed al punto 14, sub punto 3, pag. 22, è invece richiesto un massimale di € 5.000.000,00, quale è il massimale richiesto?

RISPOSTA 13: Al punto 5.2 lett. b) del Disciplinare la Polizza richiesta si riferisce ai requisiti di partecipazione alla gara, mentre, la polizza di responsabilità professionale di € 5.000.000,00 rientra tra gli obblighi per la stipula delle convenzioni con il Professionista aggiudicatario. Vedasi anche risposta al Quesito n. 12.

QUESITO 14: Con riferimento ai criteri qualitativi A e B, punto 11.1, pag. 13 e 14 del Disciplinare di Gara, ai fini dell'attribuzione del punteggio, quale/i documento/i fornire a comprova dell'incarico e dell'esito favorevole? Può essere prodotta copia per estratto non integrale degli atti difensivi e delle sentenze, omettendo il nome ed i dati anagrafici della controparte? oppure è necessario produrre gli atti difensivi e le sentenze integralmente?

RISPOSTA 14: Possono essere prodotte copie per estratto non integrale degli atti difensivi e delle sentenze, omettendo i dati sensibili della controparte. I documenti presentati devono riportare esattamente elementi che riconducano agli atti menzionati.

QUESITO 15: Con riferimento al criterio qualitativo B.2, valore economico degli incarichi, punto 11.1, pag. 14 del Disciplinare di Gara, ai fini dell'attribuzione del punteggio come viene valutata la causa di valore indeterminabile?

RISPOSTA 15: Si terrà conto dello specifico oggetto, del numero e della complessità delle questioni giuridiche trattate.

QUESITO 16: Con riferimento alla offerta tecnica, punto 9.2, pag. 11 e punto 11.1., pag. 13, del Disciplinare di Gara, il requisito del "limite massimo di 30 pagine, allegati e cv inclusi", comprende anche la copia degli incarichi e degli esiti favorevoli? questi devono rientrare nelle 30 pagine o possono

aggiungersi alle 30 pagine indicate come limite massimo della offerta tecnica qualora gli atti difensivi e le sentenze integrali superino il limite delle 30 pagine?

RISPOSTA 16: Si rinvia alla risposta al quesito n. 6.

QUESITO 17: Con riferimento alla redazione del DGUE, lo Studio Legale Associato non iscritto al Registro delle Imprese è considerato o meno una “microimpresa” ai fini della procedura di gara?

RISPOSTA 17: Si rimanda a quanto prescritto nell’art. 3 del D.lgs 50/2016.

QUESITO 18: Con riferimento alla predisposizione dell’offerta economica di cui al punto 9.3, punto b), pag. 11, del Disciplinare di gara, in quale parte del fac-simile della CNPADC (All. 5) deve essere indicato il “Il corrispondente prezzo offerto, per ciascun importo posto a base di gara in cifre e lettere, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge (verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali)”? E’ possibile inserire nella tabella presente nel fac-simile (all. 5) altre colonne per indicare il punto B del disciplinare di gara?

RISPOSTA 18: Si conferma che il modello offerto è un facsimile integrabile dall’operatore economico con altre colonne dedicate all’indicazione del corrispondente prezzo offerto.

QUESITO 19: Con riferimento alla offerta tecnica, punto 9.2, pag. 11 e punto 11.1, pag. 13, del Disciplinare di Gara, esiste un modello facsimile di CNPADC da compilare?

RISPOSTA 19: La CNPADC non ha un format di offerta tecnica, pertanto, gli offerenti dovranno redigere l’offerta tecnica su carta intestata dell’offerente contenente tutti gli elementi richiesti negli atti di gara.

QUESITO 20: Con riferimento ai requisiti di idoneità e capacità economico finanziaria dello studio legale associato partecipante, di cui alla parte IV (pag. 13 e 14) del DGUE, devono essere compilate le parti A e B?

RISPOSTA 20: Si rimanda alle prescrizioni del Disciplinare di gara.

QUESITO 21: Buongiorno, dalla scheda della documentazione vedo mancante il fac simile della domanda di partecipazione e della offerta tecnica. Come si devono redigere?

RISPOSTA 21: Per il modello di offerta tecnica si rimanda alla risposta al Quesito n. 19. Per il facsimile di domanda di partecipazione si rimanda alla risposta al Quesito n. 4.

QUESITO 22: Si richiede di sapere se le risorse utilizzate sono 3 o se all’interno delle categorie Senior e Junior possano essere inserite più figure.

RISPOSTA 22: Non sono previsti limiti sul numero di figure che possono essere inserite, si richiede tuttavia, in fase di offerta, di specificarne il numero e i relativi CV.

Roma lì, 20/02/2023

Il RUP

Dott. Paolo Cucchi

