



RICHIESTA DI DICHIARAZIONE DI INTERESSE E DI DISPONIBILITA' AD ESSERE AFFIDATARI DEL SERVIZIO PER LA FORNITURA DI UNA BANCA DATI INTEGRATA SU DETERMINAZIONI DI PRASSI, GIURISPRUDENZA E DOTTRINA

La Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti (di seguito "CNPADC" o "Stazione Appaltante"), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, con il presente avviso intende acquisire dichiarazioni di interesse e di disponibilità per l'affidamento del servizio di seguito descritto, nonché, promuovere l'iscrizione di operatori economici al nuovo Albo fornitori della CNPADC.

PREMESSA

Il servizio con la configurazione richiesta dovrà prevedere strumenti aggiuntivi di supporto operativo quali:

- le guide operative che spiegano qualunque tematica fiscale/legale tenendo in considerazione gli aggiornamenti intervenuti nel tempo, con aree dedicate a Fisco, Appalti, Società, Lavoro, Fallimento
- i formulari su come dare attuazione a qualunque adempimento fiscale/legale rispetto alla prassi/modulistica in uso presso le diverse controparti;
- accesso ai quotidiani (su fisco e legale) con le informazioni/aggiornamenti quotidianamente diffusi sulle tematiche in questione oltre alla rassegna stampa di settore;
- banca dati e operativa con focus sulla contrattualistica nazionale e internazionale
- Filodiretto con gli esperti su tematiche fiscali per porre quesiti specifici

DESCRIZIONE SERVIZI RICHIESTI:

Banca dati di normativa e prassi

- Leggi d'Italia
- Codici d'Italia
- Leggi regionali d'Italia
- Diritto Comunitario e dell'UE
- Prassi delle Leggi d'Italia integrata e accessibile dall'area di ricerca sulla singola norma

Banca dati di giurisprudenza

- Repertorio di Giurisprudenza
- Corte Costituzionale
- Cassazione Civile
- Cassazione Penale
- Consiglio di Stato e TAR
- Corte dei Conti
- Corti di Merito

Banche dati specialistiche e quotidiani

- Contratti nazionali e internazionali
- Fisconline banca dati integrata con possibilità di approfondire tramite link la prassi, la giurisprudenza di ogni grado, la dottrina, la guida operativa, i formulari riferiti ad una determinata norma.
- Formulario fiscale
- Formulario legale
- Quotidiano on line Il Fisco
- Quotidiano giuridico
- In pratica legale Fallimento, Società, Lavoro, Fisco, Appalti (il sistema offre un focus sulla pratica operativa per settore di riferimento, alla luce della giurisprudenza e della prassi più recente)

L'operatore economico interessato dovrà inviare una e-mail all'indirizzo servizioacquisti@cnpadc.it con la quale manifesta il proprio interesse ad essere invitato alla successiva richiesta di offerta (indicando il CIG Z3B244C38E) e contestualmente provvedere all'iscrizione, qualora non lo avesse già fatto, in modalità telematica, alla Piattaforma Albo Fornitori all'interno del sito istituzionale della CNPADC - <https://cnpadc.acquistitelematici.it>.

Il processo di iscrizione è composto da due fasi:

1. Registrazione preliminare;
2. Richiesta di Iscrizione All'Albo Fornitori e abilitazione. Con tale abilitazione l'utente potrà essere invitato a) a presentare offerta in risposta ad una richiesta di preventivo e/o b) alle procedure negoziate.

L'*account* creato dal sistema a seguito della registrazione preliminare sarà differenziato in relazione alla tipologia dell'elenco prescelto.

Completata la registrazione preliminare, l'operatore economico potrà procedere con la compilazione, guidata, dei dati anagrafici e con l'iscrizione all'Elenco prescelto provvedendo a compilare tutti i

campi obbligatori ed allegando la documentazione richiesta (*per le relative indicazioni consultare il relativo "Allegato 2"*).

In fase di compilazione della domanda telematica di iscrizione l'operatore economico dovrà rendere una serie di dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione medesima. I campi mancanti e gli allegati obbligatori omessi durante la procedura di iscrizione saranno opportunamente segnalati.

Sia la domanda di iscrizione che la documentazione allegata dovranno essere prodotte in lingua italiana.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni della domanda di iscrizione il sistema genererà un'autocertificazione in formato .pdf contenente tutte le informazioni inserite. Tale autocertificazione dovrà essere scaricata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico.

La domanda così sottoscritta, e completa di tutti i documenti allegati, attiverà la richiesta di abilitazione che sarà inviata all'ufficio competente.

L'operatore economico riceverà conferma dell'avvenuta abilitazione, a mezzo e-mail, all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione entro 30 giorni dalla data di trasmissione della domanda di iscrizione.

Dalla data di notifica dell'avvenuta abilitazione decorreranno tutti gli effetti dell'iscrizione.

Non saranno prese in considerazione le domande di iscrizione presentate con modalità alternative.

La CNPADC non potrà essere ritenuta responsabile del mancato invio o dell'invio di documentazione errata o di eventuali imprevisti di altra natura imputabili a terzi o a caso fortuito o a forza maggiore.

Roma, 31 luglio 2018

Responsabile Servizio Acquisti

Ing. Angelo Ricci

