

## CHIARIMENTI

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
CONSULENZA E ASSISTENZA PER LA SELEZIONE DI FONDI DI INVESTIMENTO ALTERNATIVI (FIA) CHIUSI  
CIG: 7301485009**

Di seguito le risposte alle richieste di chiarimento pervenute in relazione all'oggetto.

**D1.** con riferimento al Capitolato d'Oneri per l'affidamento del servizio di consulenza ed assistenza per la selezione di fondi di investimento alternativi (FIA) chiusi CIG 7301485009, inviamo la seguente lista di informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti:

1. Schema di contratto, art. 3.  
Ferma restando la durata prevista del contratto, si chiede di confermare che resta valida l'opzione di rinnovo a favore di CNPADC, alle stesse condizioni normative ed economiche, per un anno e, alla scadenza di quest'ultimo, per un ulteriore anno, come da Capitolato d'Oneri, punto 4, pag. 8 di 49.
2. Schema di contratto, art. 6.5.  
Si chiede di confermare che il pagamento del corrispettivo possa essere effettuato trimestralmente anziché semestralmente, sempre in via posticipata.
3. Schema di contratto, art. 6.5.  
Si chiede di confermare che le disposizioni del contratto previste in tema di fatturazione elettronica si applichino anche alle società che non hanno sede legale principale o secondaria in Italia.
4. Capitolato d'Oneri, punto 11.5, pag. 31 di 49.  
Si chiede di confermare che la copia elettronica della documentazione possa essere prodotta anche su supporto informatico diverso da CD - ROM o DVD non riscrivibile, come ad esempio una chiavetta USB.

**R1.** Di seguito, nell'ordine:

1. Schema di contratto, art. 3.  
Si conferma che l'opzione di rinnovo resta valida ed attuale, in quanto richiamata nello Schema di contratto all'art. 3, comma 1, in tema di "Durata", ove sono fatte salve le eventuali opzioni precisate negli atti di gara, ed è inoltre prevista dal Capitolato d'oneri al punto 4 e dal Bando al paragrafo II.2.11.
2. Schema di contratto, art. 6.5.  
Si conferma.
3. Schema di contratto, art. 6.5.  
Non si conferma in quanto l'art. 6 comma 4 del D.M. 55/2013 ha escluso i soggetti non residenti in Italia (ossia i soggetti non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) dall'obbligo di emissione della fattura elettronica, fino alla emanazione di uno specifico decreto che ne disciplinerà le modalità.
4. Capitolato d'Oneri, punto 11.5, pag. 31 di 49.  
Non si conferma.

Si precisa, inoltre, che nello Schema di contratto, all'art. 6 lett B) rubricato "Fatturazione e modalità di pagamento", al punto 1, dopo la parola "materia" è eliminato il seguente periodo. "nonché al § 10 delle Condizioni Generali di contratto - Allegato A, cui si rinvia" che viene sostituito dal seguente:

*"entro a 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.*

2. *Nel caso in cui il giorno di scadenza del pagamento corrisponda ad un giorno festivo o ad un sabato, il pagamento verrà effettuato il primo giorno lavorativo successivo.*
3. *Il Servizio Acquisti della CNPADC invierà **formale Autorizzazione** all'emissione della fattura elettronica, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_ e solo a seguito del positivo esito dell'istruttoria condotta sulla:*
  - ✓ *corretta esecuzione della prestazione oggetto dell'incarico;*
  - ✓ *regolarità contributiva;*
  - ✓ *documentazione prescritta da specifiche normative.*
4. *Si evidenzia che l'invio anticipato della fattura rispetto alla ricezione della suddetta Autorizzazione comporterà il rifiuto automatico della fattura stessa.*
5. *Si evidenzia che la CNPADC, in qualità di Ente di previdenza obbligatoria ancorché di diritto privato, è soggetta alle disposizioni normative previste dal DM 3 aprile 2013 n. 55 in materia di fatturazione elettronica nei rapporti con gli operatori economici, nonché dal DL 24 Aprile 2017 n 50, art. 1, in materia IVA e di scissione dei pagamenti (split payment). Saranno, pertanto, respinte sia le fatture spedite su supporto cartaceo che quelle inviate via mail.*
6. *La corretta compilazione della Fattura elettronica dovrà contenere, pena il rigetto della stessa, oltre gli altri elementi obbligatori previsti dalla normativa di riferimento, i seguenti riferimenti:*
  - ✓ *il numero dell'OdA;*
  - ✓ *il numero CIG;*
  - ✓ *esigibilità IVA: scissione dei pagamenti (codice "S").*
7. *Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche da parte del Sistema di Interscambio (SDI), si riporta di seguito il Codice Univoco Ufficio, consultabile anche all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)):*
  - ✓ *Codice Univoco Ufficio: 3WE00P;*
  - ✓ *Descrizione Ente: Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti;*
  - ✓ *Descrizione unità organizzativa: Direzione Amministrazione.*
8. *L'indirizzo di posta elettronica [fatturaelettronica@cnpadc.it](mailto:fatturaelettronica@cnpadc.it) è messo a disposizione dalla CNPADC per l'invio di qualsiasi richiesta di informazioni e delucidazioni sul tema in oggetto."*

Distinti saluti.

Il RUP  
Dott. Sandro Nardi  
