



DISCIPLINARE DI GARA

Gara per la stipula di una Polizza a copertura dei servizi di assicurazione Globale fabbricati per il patrimonio immobiliare di proprietà della CNPADC.

Procedura aperta ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016

CIG 7058816F39

Premessa

- 1. INFORMAZIONI GENERALI**
 - 1.1 *Responsabile del Procedimento*
 - 1.2 *Modalità di reperimento della documentazione di gara*
 - 1.3 *Durata del Procedimento*
 - 1.4 *Interpello*
 - 1.5 *Richiesta chiarimenti*
 - 1.6 *Registrazione al sistema AVCPass - utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici*
 - 1.7 *Comunicazioni*
- 2. OGGETTO**
- 3. DURATA E POSSIBILI OPZIONI**
- 4. VALORE DEL CONTRATTO**
- 5. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI – FORME DI PARTECIPAZIONE**
- 6. REQUISITI DI AMMISSIONE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**
 - 6.1 *Requisiti Generali*
 - 6.2 *Requisiti di Idoneità professionale*
 - 6.3 *Requisiti di Capacità Tecnica e Economico/finanziaria*
 - 6.4 *Modalità di verifica dei requisiti di ammissione*
- 7. AVVALIMENTO**
- 8. CONCORRENTI STABILITI IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA**
- 9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA**
- 10. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – Documentazione Amministrativa"**
- 11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – Offerta Tecnica"**
- 12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C – Offerta Economica"**
- 13. CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**
- 14. PROCEDURA DI GARA**
 - 14.1 *Nomina Commissione e Sedute*
 - 14.2 *Precisazioni in tema di offerte e ulteriori regole e vincoli*
 - 14.3 *Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara – Mezzi di prova*
- 15. ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI ALLA STIPULA**

16. **ADEMPIMENTI ANTIMAFIA**
17. **GARANZIA DEFINITIVA**
18. **CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**
19. **OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**
20. **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**
21. **CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001**
22. **CONTROVERSIE**
23. **ALTRE INFORMAZIONI**
24. **ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA**
25. **ALLEGATI**

Premessa

Con delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13 aprile 2017 - la Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti (di seguito "CNPADC" o "Stazione Appaltante") associazione di diritto privato ai sensi del d.P.R. 30 giugno 1994, n. 509, tenuta all'osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., (di seguito Codice) in quanto qualificata organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art. 1, comma 10 ter del d.l. n. 162/2008 – ha indetto una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d. Lgs.50/2016 per la stipula di una *“Polizza assicurativa a copertura dei servizi di assicurazione Globale fabbricati per il patrimonio immobiliare di proprietà della CNPADC in un unico lotto – CIG: 7058816F39”*, mediante Bando di gara pubblicato sulla GURI V Serie Speciale n. 52 del 8 maggio 2017 e sulla GUUE 2017/S 088-173332 del 6 maggio 2017, pubblicato sul *“profilo del committente”* www.cnpadc.it (di seguito, per brevità anche solo *“Sito”*).

Ai sensi dell'*art. 51* del D. Lgs. n. 50/2016 si comunica che la decisione di non suddividere in lotti funzionali la presente procedura è dovuta al fatto che l'affidamento del servizio ad un unico operatore economico garantisce ed assicura la necessaria omogeneità ed efficacia nello svolgimento del servizio.

Ai sensi dell'*art. 216, co. 11*, del d. Lgs. n. 50/2016, le spese per la pubblicazione sulla GURI del Bando, di cui all'art. 73 del Codice, sono rimborsate alla CNPADC dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La CNPADC si riserva di rendere noto a detti aggiudicatari, con successiva comunicazione, l'esatto ammontare dell'importo complessivo dovuto, comprensivo anche del costo di eventuali ulteriori avvisi (proroghe, rettifiche al Bando, etc.).

TERMINE PER RICHIESTE DI CHIARIMENTI	Data 29 maggio 2017 Ora: 12:00
TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	Data: 14 giugno 2017 Ora: 12:00

APERTURA DELLE OFFERTE	Data: 15 giugno 2017 Ora: 11:00

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del d. lgs. n. 50/2016, è designato quale Responsabile del procedimento il dott. Sandro Nardi.

1.2 MODALITA' DI REPERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La versione elettronica della documentazione in formato pdf. non firmata digitalmente, è disponibile sul sito www.cnpadc.it

1.3 DURATA DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. n. 241/1990 e dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, il termine del procedimento è fissato in **180 giorni naturali e consecutivi** dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.*

1.4 INTERPELLO

La CNPADC, nei casi di cui all'art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016, potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

1.5 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, del Capitolato di polizza e Condizioni di generali e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti alla CNPADC. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse, all'attenzione del Responsabile del procedimento a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: s.nardi@cnpadc.it

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti di natura tecnica o amministrativa relativi alla gara è fissato entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 maggio 2017.

I chiarimenti verranno pubblicati, con effetto di notifica a tutte le Imprese concorrenti, sul sito internet della CNPADC: www.cnpadc.it entro il termine di 6 (sei) giorni lavorativi antecedenti quello stabilito per la ricezione delle offerte.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

1.6 REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI

L'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., ancora applicabile ai sensi dell'**art. 216, comma 13** del Codice prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, di seguito, per brevità, ANAC (già Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici).

L'art. 9 della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, prevede **l'obbligo di procedere alla verifica stessa esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00.**

Il sistema AVCPass è utilizzabile - per tutte le procedure di affidamento il cui CIG è richiesto - a partire **dal 1° luglio 2014 - in via obbligatoria per le gare nei settori ordinari sopra i 40.000 euro.**

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anac.it.

L'Operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS" ("pass OE"), che va inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa (Busta A) da produrre in sede di partecipazione alla gara, unitamente alle autocertificazioni sul possesso dei requisiti di qualificazione richiesti dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare di gara.

Il PASS rappresenta lo strumento necessario attraverso cui la CNPADC procede all'acquisizione via *web* della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dei concorrenti.

Si segnala che nel caso in cui presentino offerta concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la CNPADC provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

1.7 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la CNPADC e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti nel DGUE ai sensi dell'**art. 52 del Codice** e il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'**art. 76, del Codice**.

Ai sensi dell'art. 6 del d.lgs.7 marzo 2005, n. 82, **in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.** Eventuali modifiche

dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio: Servizio Acquisti via fax al n. 06.48.20.322 o via PEC servizio.acquisti@pec.cnpadc.it o con raccomandata A/R; diversamente, la CNPADC declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati

2. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto la stipula di una polizza assicurativa a copertura dei servizi di assicurazione Globale fabbricati per il patrimonio immobiliare di proprietà della CNPADC risultante dall'elenco di cui all'Allegato 10 al presente Disciplinare di gara, alle condizioni - vincolanti ed inderogabili per i concorrenti - stabilite nel presente Disciplinare e nel testo Allegato 05 "Capitolato di polizza e Condizioni generali" al presente Disciplinare, ferme restando le varianti migliorative di cui al successivo Punto 13.2 - Punteggio tecnico.

Si precisa che intenderanno compresi in garanzia tutti i fabbricati, indipendentemente dalla loro ubicazione sul territorio nazionale, acquistati dopo la decorrenza del contratto di polizza. L'Assicurato sarà tenuto a darne comunicazione tempestivamente alla Società aggiudicataria e ad effettuare il pagamento del relativo premio. Analogamente tutti i fabbricati venduti o dismessi potranno essere esclusi dalla copertura al momento della dismissione con relativo recupero del rateo di premio pagato. Nell'ambito dello stabilimento possono essere eseguite nuove costruzioni, demolizioni, modificazioni, trasformazioni, ampliamenti, aggiunte e manutenzioni ai fabbricati, al macchinario, alle attrezzature, all'arredamento, agli impianti per esigenze dell'Assicurato in relazione alle sue attività. L'Assicurato è esonerato da darne avviso alla Società fermo restando quanto previsto all'articolo "Aggravamento del rischio" delle Norme che regolano l'Assicurazione in Generale.

3. DURATA E POSSIBILI OPZIONI

La durata del contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario della presente gara è fissata in **36 (trentasei) mesi**, con effetto a decorrere dalle **ore 24:00 del giorno della stipula del contratto di polizza**. Inoltre, è facoltà della CNPADC, previa comunicazione scritta da inviarsi all'aggiudicatario, ricorrere alla ripetizione del servizio ai sensi *dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs. 50/2016* per una durata di ulteriori 36 mesi ed alle medesime condizioni normative ed economiche.

A prescindere dall'esercizio della predetta facoltà la CNPADC si riserva di prorogare la predetta durata del contratto per il tempo necessario alla stipula di un nuovo contratto a seguito dell'espletamento di una nuova procedura.

4. VALORE DEL CONTRATTO

Il valore del servizio, che non rientra nel campo di applicazione dell'IVA, è stimato in € 205.354,00 (duecentocinquemilatrecentocinquantaquattro/00), annui corrispondenti a complessivi €

616.062,00 (seicentosedicimilasessantadue/00) per la durata contrattuale iniziale triennale indicata al precedente punto 3, in ogni caso al lordo delle imposte previste dalla legge.

L'importo in caso di ripetizione di servizi analoghi per ulteriori tre anni è stimato in Euro 616.062,00 (seicentosedicimilasessantadue/00), imposte incluse.

L'importo complessivo della procedura, comprensivo anche del periodo di eventuale ripetizione di servizi analoghi, ammonta a complessivi € 1.232.124,00 (unmiliodiecontotrentaduemilacentoveventiquattro/00) imposte incluse.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad euro 0,00.

5. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI - FORME DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara esclusivamente le compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento ai rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto, in base al D. Lgs 209/2005, in conformità agli artt. 45, 47 (consorzi) e 48 (raggruppamenti e consorzi ordinari), del D. lgs. n. 50/2016, nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

Secondo quanto disposto dall'art. 48 comma 7 del D. lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione dalla gara. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D. lgs 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p..

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 5, letto m), del D. Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

Nel caso in cui la CNPADC rilevasse tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Non è ammesso riparto in coassicurazione di cui all'art. 1911 del codice civile.

6. REQUISITI DI AMMISSIONE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ferme restando le condizioni di cui al precedente **paragrafo 5** e le modalità di presentazione dell'offerta di cui al successivo **paragrafo 9**, ai fini dell'ammissione alla gara, l'Operatore economico dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati.

I **requisiti** richiesti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'Operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

Il possesso dei requisiti di seguito indicati deve essere attestato nel DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) – Allegato 1, di cui all'art. 85 del D. lgs 50/2016, da presentare in offerta, a pena d'esclusione, nella busta "A".

Sono requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura:

6.1 Requisiti Generali [art. 80 del Codice].

Con riferimento a quanto previsto al punto **III.1.1), lettera a), del Bando di gara**, il concorrente deve essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del Codice dei contratti.

⇒ In caso di partecipazione in forma associata:

- In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario:
i requisiti di cui al precedente punto (*requisiti di ordine generale*) devono essere posseduti e dichiarati:
 - (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di RTI (sia costituito che costituendo);
 - (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di Consorzio ordinario di concorrenti (sia costituito che costituendo);
 - (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016.

6.2 Requisiti di Idoneità Professionale [art. 83 co. 1 lett. a) del Codice].

Con riferimento a quanto previsto al **punto III.1.1 lett. b) e lett. c) del Bando di gara**, il concorrente deve essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto a cura della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero nell'apposito Registro delle cooperative, dalla quale risulti che l'impresa svolge attività nel settore oggetto del presente appalto; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante/procuratore resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000, con la quale si attesta l'insussistenza del suddetto

obbligo di iscrizione, allegando copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto; → *tale requisito deve essere dichiarato nella Parte IV lett. A n. 1, del DGUE.*

- per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposita dichiarazione giurata, corredata da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello stato di appartenenza (ex art. 83 co. 3 D. Lgs. 50/2016 e allegato XVI);
- b) iscrizione all'Albo delle Imprese di assicurazione di cui all'art. 14, comma 4, del D. Lgs. 209/2005 (Codice delle Assicurazioni Private) o agli elenchi - di cui all'art. 26 dello stesso Codice delle Assicurazioni private, per i rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto. → *tale requisito deve essere dichiarato nella Parte IV lett. A n. 2, del DGUE.*

Nello specifico: possono partecipare alla gara, le Imprese di assicurazione unicamente tramite le proprie direzioni generali, rappresentanze generali o gerenze, aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia e in possesso:

- per i soggetti aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana, **dell'autorizzazione rilasciata dall'IVASS o del Ministero dell'Industria, Commercio e Artigianato all'esercizio in Italia** per i rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto ;
 - per i soggetti aventi sede legale in un altro Stato membro della U.E., della comunicazione (o il silenzio assenso) di cui all'art. 23, comma 4, del D. Lgs. n. 209/2005 e s.m.i., che permette di operare in regime di **stabilimento** sul territorio della Repubblica Italiana per rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto per il tramite di una propria sede secondaria ovvero di aver ricevuto la comunicazione di cui all'art. 24, comma 2, del D. Lgs. n. 209/2005 e s.m.i., che permette di operare in regime di **libertà di prestazione** sul territorio della Repubblica Italiana per rami necessari alla prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto, nonché di aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS la nomina del proprio rappresentante fiscale. Possono quindi partecipare le Compagnie appartenenti a Stati membri dell'U.E. purché producano documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e partecipazione dei concorrenti italiani, come previsto dall'articolo 83, comma 3, del Codice, salvo il disposto dell'art. 86, commi 2 e 3, del Codice.
- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

⇒ **In caso di partecipazione in forma associata:**

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario (art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice) i predetti requisiti (*requisiti di idoneità professionale*) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio, per il ramo di propria competenza nello svolgimento dell'esecuzione contrattuale, fermo restando, in ogni caso, che il RTI nel suo complesso deve coprire tutti i rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto .

In caso di Consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili (art. 45, comma 2, lett. b) e c) i predetti requisiti (*requisiti di idoneità professionale*) devono essere posseduti dal Consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i Consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, i quali, oltre al Consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra dovendo ricoprire tutti i rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto .

6.3 Requisiti di Capacità tecnica – economico/finanziaria

Il concorrente, ai sensi di quanto previsto al **punto III.1.2 del Bando di gara**, deve essere in possesso del seguente requisito a pena di esclusione:

- ⇒ **aver effettuato nel triennio 2014-2015-2016 una raccolta premi nei rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto, per un importo complessivo lordo triennale pari ad almeno Euro 600.000,00 (seicentomila/00) → tale requisito deve essere dichiarato nella Parte IV lett. B n. 2a, del DGUE;**

⇒ In caso di partecipazione in forma associata

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario (art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice) il predetto requisito (*requisito di capacità economico-finanziaria*) deve essere posseduto cumulativamente dai raggruppati o consorziati e dovrà risultare, quindi, dalla somma degli importi relativi alla raccolta dei premi per i rami interessati dal presente appalto e conseguiti nel *triennio* di riferimento dalle imprese partecipanti al raggruppamento o Consorzio, fermo restando che l'impresa mandataria (capogruppo) dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria.

In caso di Consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili (art. 45, comma 2, lett. b) e c) il predetto requisito (*requisito di capacità economico-finanziaria*) deve essere posseduto dal Consorzio o dai consorziati indicati quali esecutori dell'appalto.

Per tutto quanto non previsto dal presente articolo i concorrenti sono tenuti a conformarsi alle disposizioni degli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dai precedenti punti preclude la possibilità di partecipare alla selezione.

Per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo, i concorrenti sono tenuti a conformarsi alle disposizioni degli articoli dal 42 al 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

6.4 Modalità di verifica dei requisiti di ammissione

La CNPADC procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D. Lgs 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, (con le modificazioni assunte nelle adunanze del 08.05.2013 e del 05.06.2013).

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono, **obbligatoriamente**, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito *link* sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato- AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **“pass OE”** di cui all'art. 2, comma 3.B, della succitata delibera, da produrre in sede di Offerta in Busta A, secondo quanto meglio indicato al successivo punto 10.6.

Si precisa che, in caso di accertato malfunzionamento del sistema AVCPass e al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la CNPADC si riserva di procedere d'ufficio alla verifica dei requisiti di partecipazione di carattere generale, mediante richiesta scritta agli enti preposti.

Più in particolare, in tali ipotesi, la CNPADC assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la CNPADC procederà alla sua esclusione; infatti, la mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, incompleti o irregolari, determina l'esclusione del concorrente dalla gara, nonché l'escussione della cauzione, esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata regolarizzazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.

La CNPADC provvederà a richiedere il pagamento della sanzione pecuniaria pari a € 616,00 e di cui al successivo paragrafo 10.10, fissando a tal fine un termine decorso il quale in assenza di pagamento, procederà all'escussione della cauzione per un importo pari alla sanzione medesima. In tal caso, è fatto obbligo al concorrente di procedere alla reintegrazione della cauzione. In caso di plurime violazioni, si applicherà un'unica sanzione solo ove le stesse afferiscano alla medesima condotta del concorrente.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'ANAC.

7. AVVALIMENTO

Secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio).

in caso di ricorso all'avvalimento, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento dovrà essere dichiarato espressamente nel DGUE; dovrà, inoltre, essere prodotto un apposito DGUE sottoscritto da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con il quale la stessa fornisca le informazioni di cui alle *Sezioni A e B della Parte II e delle Parti III, IV ove pertinente e VI, del DGUE allegato*

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- ▶ non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- ▶ non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- ▶ è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- ▶ è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un R.T.I. o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

In caso di avvalimento, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, produrre all'interno della Busta A i documenti di cui al successivo punto 10.9 rubricato: *"(Eventuale) documentazione relativa all'avvalimento"*.

Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ex art.89 del D. Lgs. n. 50/2016 dei requisiti di idoneità professionale, in conformità, tra l'altro, a quanto evidenziato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici con determinazione del 10.10.2012, n. 4, nonché con successivo con parere del 18.12.2013, n. 218.

8. CONCORRENTI STABILITI IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA

La lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte è la lingua italiana.

I documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive, se redatti in una lingua diversa dall'italiano, sono accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

I concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia possono partecipare alle condizioni di cui all'art. 83 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nei confronti dei concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono, se del caso, ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale, qualificato a riceverla, del Paese di origine o di provenienza.

Ai fini della verifica della regolarità contributiva, i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia dimostrano, il possesso degli stessi requisiti prescritti per i concorrenti stabiliti in Italia.

9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

9.1 Il plico contenente l'offerta, dovrà pervenire con modalità scelte a discrezione dei concorrenti e a loro rischio, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura,

► entro il termine **perentorio** del:

Giorno: 14 giugno 2017 Ora: 12:00

► al seguente indirizzo:

CNPADC

Ufficio: **Servizio Acquisti**

Via **Mantova 1 – 00198 ROMA**

oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

9.2 Il Plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta da parte della CNPADC con l'indicazione dell'ora e della data di consegna. E' facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui al precedente punto 9.1, **tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:00**; Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, non farà fede il timbro postale; farà comunque fede la data e l'ora apposte, sul Plico, dall'addetto alla ricezione della CNPADC;

il recapito tempestivo del Plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la CNPADC non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del Plico;

9.3 Il Plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax), la seguente dicitura: "NON APRIRE - Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per la stipula di una polizza a copertura dei servizi di assicurazione Globale fabbricati per il patrimonio immobiliare di proprietà della CNPADC- CIG 7058816F39", OFFERTA".

Al fine dell'identificazione della provenienza, il Plico dovrà recare, all'esterno, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione e dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura "NON APRIRE"; nel caso di Raggruppamenti, sul Plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo;

9.4 il Plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

9.5 il Plico deve contenere, a pena di esclusione, n. 3 distinte buste, a loro volta singolarmente chiuse con le modalità di cui al precedente punto 9.4 o, comunque, con modalità tali da garantirne la segretezza e dovranno riportare sul frontespizio le seguenti "diciture" (a pena di esclusione per le Buste "C", contenenti le offerte economiche):

Busta	Dicitura	Contenuto
✉ "A"	Documentazione Amministrativa CIG 7058816F39	Documentazione di cui al successivo paragrafo 10.1
✉ "B"	Offerta Tecnica CIG 7058816F39	Allegato 3 " Modello Offerta Tecnica " di cui al successivo paragrafo 11
✉ "C"	Offerta Economica CIG 7058816F39	Allegato 4 " Modello offerta economica " di cui al successivo paragrafo 12

9.6 Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura: NON APRIRE - Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per la stipula di una polizza a copertura dei servizi di assicurazione Globale fabbricati per il patrimonio immobiliare di proprietà della CNPADC- CIG 7058816F39" OFFERTA nonché la denominazione dell'Operatore economico/R.T.I./Consorzio concorrente, dovranno essere

presenti **anche sull'involucro** all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

9.7 Tutta la documentazione amministrativa, l'offerta Tecnica e quella Economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

9.8 L'invio del plico contenente la documentazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della CNPADC ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'Ufficio Protocollo della CNPADC.

9.9 Non saranno in alcun caso presi in considerazione – e, quindi, non verranno ammessi alla procedura - i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

10.1 Documenti amministrativi da produrre

Con riferimento alla "Documentazione amministrativa" l'Operatore economico dovrà inserire in Busta A i seguenti documenti:

1. documento di gara unico europeo (DGUE) – *facsimile* Allegato 1;
2. documento di partecipazione – *facsimile* Allegato 2;
documento attestante il versamento del contributo all'A.N.AC.;
3. garanzia provvisoria;
4. PASSOE
ove necessario, qualora sussistano i presupposti che rendano obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti, l'Operatore economico dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata:
5. Procura;
6. documentazione relativa al R.T.I. o Consorzio;
7. documentazione relativa all'avvalimento;
8. documenti per il caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale;
il tutto come meglio specificato nel seguito.

10.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - d'ora in poi anche **DGUE - (*facsimile* Allegato 1)**

L'Operatore economico concorrente dovrà predisporre il DGUE in conformità al modello Allegato 1 alla presente Lettera di invito.

L'Operatore economico dovrà produrre il DGUE seguendo le istruzioni presenti al seguente link:
<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>.

Una volta terminata la compilazione, il DGUE dovrà essere stampato, datato sottoscritto ed allegato alla documentazione amministrativa di cui alla busta A, a **pena di esclusione**.

Alternativamente, l'Operatore economico potrà stampare ed utilizzare il DGUE, allegato alla presente Lettera di invito, in formato word; una volta terminata la compilazione, il DGUE dovrà essere stampato, sottoscritto ed allegato alla documentazione amministrativa di cui alla busta A, a **pena di esclusione**.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto a pena di esclusione dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di R.T.I. o Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I. o Consorzio, un DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- I) da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, *in caso di R.T.I. o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi*;
 - II) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, *in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016*;
- Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:
- III) *eventuale, in caso di avvalimento*, dall'impresa ausiliaria, il DGUE dovrà essere sottoscritto da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria come nel seguito meglio indicato;

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la specifica procura, come meglio indicato al **punto 10.7**.

- **Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. o eventualmente delle seguenti ulteriori istruzioni.**

* * *

La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del Operatore economico o da soggetto munito di idonei poteri, per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che, nel DGUE, *Parte II, Sezione B, del DGUE "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"*, l'Operatore economico dovrà indicare nominativo, data e luogo di nascita, codice fiscale e carica dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, ed in particolare:

- del titolare e del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - del soci e del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - dei soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
 - se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
- *dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza*;

- dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza (tra questi rientrano i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori e gli institori ex art. 2203 cc), di direzione o di controllo;
- del direttore tecnico;
- del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- dei soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta;

Si precisa, inoltre, che in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria **intervenuta nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del Bando di gara, e comunque, fino alla data presentazione dell'offerta, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 **dovranno essere rese anche con riferimento** ai soggetti sopra indicati → che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, e comunque, fino alla data presentazione dell'offerta, **che devono considerarsi "soggetti cessati" per l'Operatore economico** (in tal caso, l'Operatore economico dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

Si precisa, infine, che nel caso di società **con due soli soci** persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50 %) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

I reati di cui al comma 1 dell'art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del d. lgs. n. 159/2011.

Nel *DGUE Parte III*, l'Operatore economico dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati, **senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti**.

Tale indicazione sarà chiesta con le modalità, successivamente descritte, ai concorrenti collocati al primo ed al secondo posto nella graduatoria provvisoria di merito.

* * *

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui

all'art. 80, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni rese nelle **Linee Guida n. 6 dell'A.N.A.C. (Delibera n. 1293 del 16 novembre 2016 - Linee guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice»)** e siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

10.3 **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** (facsimile Allegato 2)

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà produrre l'Istanza conforme al modello allegato. L'Istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio

a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I. o Consorzio, il suddetto documento sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;

dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi stabili.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura come nel seguito meglio indicato (**punto 10.7**).

L'istanza contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relativa a:

- l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari costituendi, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del D. Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziate e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

10.4 **PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO all'A.N.AC.**

Il concorrente dovrà presentare/inserire all'interno della Busta A denominata "Documentazione amministrativa", a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante il versamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il cui importo e il relativo Codice Identificativo Gara (CIG) è di seguito indicato

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito *internet* dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti **modalità**:

- a) versamento **on line** - mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e inserire in Busta A;
- b) versamento **in contanti** - mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- c) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di R.T.I. **costituito** o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

10.5 **GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE**

10.5.1 Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà presentare, sempre all'interno della Busta A denominata "Documentazione amministrativa" una garanzia provvisoria ai sensi dell'**art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016** di importo pari ad **(Importo cauzione 2%) € €. 12.321,00 (dodicimilatrecentoventuno/00)**, con **validità fino al termine di validità dell'offerta**.

10.5.2 La cauzione provvisoria medesima dovrà contenere anche la previsione di cui all'art. 39, comma 1 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 coordinato con la Legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114. Nello specifico, il deposito cauzionale provvisorio dovrà, dunque, espressamente garantire anche il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, quale sanzione pecuniaria di cui all'**art. 83 del Codice**, di un importo stabilito nella misura di **€ 616,00 (Euro seicentosedici/00)** pari all'uno per mille del valore della gara.

10.5.3 La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente mediante:

- a. cauzione in *contanti* o in *titoli del debito pubblico* garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della CNPADC;
- b. fideiussione *bancaria* o *assicurativa* o rilasciata dagli *intermediari finanziari iscritti nel nuovo "albo"* di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. **Con comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016** è stato precisato che possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti al pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "**albo**" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "**albo**", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

► **Non sono ammesse garanzie fideiussorie rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.**

10.5.4 La fideiussione *bancaria* o *assicurativa* dovrà prevedere,

- (I) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (II) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (III) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della CNPADC.

10.5.5 La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- I) da una autodichiarazione, resa ai sensi degli *artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000*, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la CNPADC si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori; **oppure, in alternativa**
- II) da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la CNPADC provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

10.5.6 Inoltre, ai sensi dell'**art. 93, comma 8**, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, **a pena d'esclusione**, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, **l'impegno di un fideiussore** (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'"albo" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria **a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse Operatore economico aggiudicatario.**

10.5.7 In caso di cauzione provvisoria costituita **in contanti**: **(i)** il versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Banca Popolare di Sondrio codice IBAN IT02U0569603211000048000X86 intestato alla CNPADC **(ii)** dovrà essere prodotta in busta A una copia della ricevuta di versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre **a pena di esclusione**

l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse Operatore economico aggiudicatario, sopra menzionata.

10.5.8 In caso di partecipazione in forma associata

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- i. in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- ii. in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- iii. in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;

10.5.9 in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

10.5.10 La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto, per fatto del concorrente Operatore economico aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

10.5.11 Eventuali riduzioni della garanzia

L'importo della garanzia provvisoria sopra indicato ed il suo eventuale rinnovo, può essere ridotto in ragione di quanto stabilito dall'**art. 93, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016**, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

Nello specifico:

- a) del *cinquanta per cento* per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del 30% (*trenta per cento*), anche cumulabile con la riduzione di cui alla lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo del Consiglio, del 25 novembre 2009 o del venti per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- c) del 20% (*venti per cento*), anche cumulabile con la riduzione di cui alle lett a) e b), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologia dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- d) del 15% (*quindici per cento*) per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Inoltre, l'importo della garanzia è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni precedenti, nel caso in cui il concorrente sia in possesso alternativamente di uno dei seguenti requisiti:

- *rating di legalità*;
- attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001;
- certificazione *social accountability* 8000;
- certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori;
- certificazione OHSAS 18001;
- certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia;
- certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici;
- certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di partecipazione in forma associata

Si precisa che:

- **in caso di partecipazione in R.T.I. e/o Consorzio ordinario di concorrenti**, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso delle/dei predette/i certificazioni/registrazioni/inventari/ impronte/*rating*/ attestazioni (d'ora in poi insieme "requisiti"), attestato da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
- **in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2**, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio o le consorziate esecutrici, sia/ano in possesso dei predetti requisiti, attestato da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico evidenzia, in sede di offerta nella busta A "*documentazione amministrativa*", il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegazione anche in copia semplice delle certificazioni di cui sopra, oppure dichiarazione *ex art.19 o 19 bis, d.P.R. 445/2000*¹ e s.m.i., oppure dichiarazione *ex art. 47, d.P.R. 445/2000 e s.m.i.* attestante il possesso degli stessi, come riportato nella "documento di partecipazione", sottoscritta

¹ **AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000:**

- Art. 19 (R) Modalità alternative all'autenticazione di copie

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

- Art. 19-bis (L) Disposizioni concernenti la dichiarazione sostitutiva (introdotto dall'art. 15, comma 1, lettera a), legge n. 3 del 2003)

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'articolo 19, che attesta la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento rilasciato o conservato da una pubblica amministrazione, di un titolo di studio o di servizio e di un documento fiscale che deve obbligatoriamente essere conservato dai privati, può essere apposta in calce alla copia stessa.

digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura).

La CNPADC si riserva di eseguire verifiche a campione per riscontare la veridicità delle dichiarazioni prodotte chiedendo ai concorrenti di presentare entro apposito termine la documentazione necessaria per dimostrare il possesso dei requisiti. Nel caso in cui, tale documentazione non fosse fornita o, ove fornita, non fosse idonea a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati, la CNPADC chiederà un'integrazione del valore della garanzia.

La mancata costituzione della cauzione provvisoria entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura.

La mancata presentazione all'interno della Busta A - Documentazione Amministrativa del documento che comprova l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria entro il termine di cui sopra, **sarà sanabile** ai sensi di quanto previsto dal **comma 9 dell'art. 83 del D.lgs 50/2016**.

10.6 "PASSOE"

Nella Busta A deve essere inserito il PassOE di cui all'art. 2, comma 3.B, della Delibera n. 111/2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8.05.2013 e del 05.06.2013.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della Busta "A – Documentazione Amministrativa" **non sarà motivo di esclusione dalla gara**.

10.7 (eventuale) PROCURA

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, **a pena di esclusione** dalla procedura, copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inserita in Busta A. La CNPADC si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

10.8 (eventuale) DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inserire in Busta A:

- ⇒ copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione; **inoltre**, il mandato speciale del R.T.I. e l'atto costitutivo del consorzio, dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese

raggruppate o consorziate. Qualora il mandato speciale del R.T.I. e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

In caso di Consorzio stabile:

- ⇒ copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni **ex art 45 comma 2 lett c)** del D.lgs 50/2016. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

10.9 (eventuale) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

In caso di avvalimento, il concorrente deve, **a pena di esclusione** dalla procedura, produrre all'interno della Busta A i seguenti documenti:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria (Allegato 6), attestante
 - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la CNPADC, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- b) **Documento di gara Unico Europeo**, di cui al precedente paragrafo;
- c) **Originale** (firmato dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto, il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento. La Committente eseguirà in corso d'esecuzione del contratto di appalto le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'**art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016** nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante **esclude** il concorrente **ed escute** la garanzia provvisoria.

- La CNPADC verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di

esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

10.10 (eventuale) DOCUMENTI IN CASO DI FALLIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

In caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale, il concorrente dovrà produrre in Busta A i documenti di cui al 110, commi 3, 4 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. lgs 50/2016 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille, del valore della gara.

In tal caso la CNPADC assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.**

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la CNPADC ne richiederà, comunque, la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applicherà alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

La sanzione pecuniaria è pari a di € 616,00 (Euro seicentosedici/00)

11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

L'offerta tecnica in originale, in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, deve essere priva di qualsivoglia indicazione, sia diretta che indiretta, di carattere economico, pena l'esclusione.

In particolare, l'offerta tecnica, ai fini dell'attribuzione del punteggio, **dovrà contenere, a pena d'inammissibilità:** una scheda tecnica conforme al **Modello OT – Allegato 3** al presente Disciplinare.

11.1 L'Offerta, sempre, deve essere sottoscritta:

- (I)** in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- (II)** in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal *legale rappresentante* avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura *o da persona munita di comprovati poteri di firma*;

(III) in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura **di tutte** le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;

(IV) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal *legale rappresentante* avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta apposita documentazione probatoria, come previsto al precedente **punto 10.7**.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

12.1 La busta "C" dovrà contenere, a pena di inammissibilità dalla procedura, la Dichiarazione di offerta economica **redatta in secondo il Facsimile di cui all'Allegato 04** del presente Disciplinare.

La busta "C" dovrà essere, **a pena di esclusione**, non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

La predetta Dichiarazione di offerta economica - che dovrà essere in regolare bollo (€. 16,00) ai sensi della normativa vigente in materia - dovrà indicare, sempre a **pena di esclusione**:

(i) l'indicazione in cifre ed in lettere della percentuale del ribasso da applicare sulla base di gara pari a **€ 616.062,00 (seicentosedicimilasesantadue/00)**, oneri fiscali ed eventuali altri contributi obbligatori per legge compresi.

(ii) Si precisa che:

- per il prezzo offerto, **saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento** (es. valore offerto € 8,129605489= valore attribuito € 8,12).
- Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro, oneri fiscali ed eventuali altri contributi obbligatori per legge compresi;

12.2 Nell'Offerta economica, il concorrente dovrà, tra l'altro:

(iii) indicare quali componenti economici della offerta, **i costi della sicurezza aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016;

(iv) l'attestazione che il servizio offerto è corrispondente a quanto indicato nel Capitolato di Polizza e Condizioni Generali;

(v) manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per **180 giorni**, dalla data di scadenza prevista nel Bando e di impegnarsi e di impegnarsi a confermarla per ulteriori 180 giorni qualora nel frattempo non sia intervenuta l'aggiudicazione.

12.3 L'Offerta Economica, dovrà essere sottoscritta:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;

- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura (o da persona munita di comprovati poteri di firma);
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante - avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura - **di tutte** le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita da comprovati poteri di firma.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta apposita documentazione probatoria, come previsto al precedente **punto 10.7**.

12.4 Precisioni in tema di Offerte - Ulteriori regole e vincoli

12.4.1 Saranno esclusi dalla procedura gli Operatori economici che presentino:

- le offerte che esprimano un premio pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara, oneri fiscali ed eventuali altri contributi obbligatori per legge compresi.
- le offerte condizionate, contenenti riserve o comunque non conformi a quanto disposto dal presente Disciplinare e dai relativi allegati;
- le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di polizza e di prestazione dei servizi specificate nella *lex specialis* di gara;
- le offerte contenenti sostituzioni, modifiche e/o integrazioni delle condizioni specificate nella *lex specialis* di gara;
- le offerte incomplete e/o parziali e/o plurime;
- le offerte non firmate da persona munita dei necessari poteri;

12.4.2 L'offerta dovrà essere valida e vincolante per l'offerente per 180 giorni solari e consecutivi decorrenti dalla scadenza indicata per la presentazione dell'offerta. Laddove non si dovesse addivenire, al momento della scadenza del periodo di vincolatività, all'aggiudicazione definitiva, i partecipanti – dietro richiesta della Stazione Appaltante – s'impegnano a prorogare la validità ed a confermare il carattere vincolante dell'offerta per ulteriori 180 giorni. **Nel caso di parità in graduatoria** tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che *"In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migliorìa (...) in sede di valutazione delle offerte (...)"*. Si procede quindi al rilancio con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. Nell'ipotesi di nuova parità, si procederà al sorteggio. A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;

12.4.3 La CNPADC si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n.

50/2016;

- b) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente.
- c) di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

12.4.4 Con specifico riguardo alla presentazione delle offerte e/o delle istanze di partecipazione, per quanto attiene all'individuazione dell'offerente, l'esclusione consegirà alle seguenti violazioni:

- a) mancata indicazione sul plico di invio del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- b) apposizione sul plico di invio di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la presente gara;
- c) mancata sigillatura del plico di invio e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica, che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni; per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata tale da rendere chiusi il plico di invio e le buste ed attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente e, quindi, ad escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto;
- d) mancata indicazione sulle buste interne al plico di invio di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse (dichiarazione amministrativa, offerta tecnica, offerta economica);
- e) mancato inserimento della dichiarazione amministrativa, offerta tecnica e dell'offerta economica in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico di invio.

12.4.5 *Saranno, altresì, esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:*

- a) i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- b) i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni, anche ai sensi dell'art. 76 d.P.R. n. 445/2000.

12.4.6 Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile – ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del TFUE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la CNPADC si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alle successive procedure di gara indette dalla CNPADC stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La CNPADC si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

12.4.7 La CNPADC. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Avcp n. 1 del 10/01/2008, inclusi i fatti riguardanti la fase di esecuzione del relativo contratto, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alla CNPADC

13. CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

13.1 Criterio di aggiudicazione, criteri di valutazione e relativi pesi ponderali

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente ponderazione

<i>Punteggio Tecnico (PT)</i>	30
<i>Punteggio Economico (PE)</i>	70
<i>Punteggio Totale (PTotale)</i>	100

ed i criteri che saranno di seguito indicati.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**PTotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Tecnico**" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Economico**" (PE): **PTotale = PT + PE.**

13.2 Punteggio Tecnico

Per l'acquisizione del punteggio tecnico, sono previste varianti migliorative solo ed esclusivamente con riferimento agli indicatori di cui ai numeri 1, 5, 10, 14 e 16 della Tabella di cui alle pagine 3, 4, 5 e 6 del Capitolato di Polizza e Condizioni Generali" e che di seguito si ritrascrivono.

In particolare, la Commissione assegnerà il punteggio tecnico come di seguito descritto:

	A) SEZIONE INCENDIO	FRANCHIGIE (EURO)	SCOPERTI (EURO)	LIMITI INDENNIZZO RICONOSCIUTO A CNPADC
1	per qualsiasi tipo di danno salvo quanto diversamente sotto indicato* *Franchigia migliorabile	1.500,00	<i>Nessuno scoperto</i>	<i>Senza limiti</i>

max p.ti 8 Sarà attribuito punteggio in funzione della riduzione della **franchigia** come di seguito specificato.

4 p.ti per ogni 250,00 euro di ribasso fino ad un max di 8 p.ti (franchigia minima € 1000)

5	Ricerca guasti* * Franchigia migliorabile	1.500,00	Nessuno scoperto	100.000,00
<p>max p.ti 8 Sarà attribuito punteggio in funzione della riduzione della franchigia come di seguito specificato.</p> <p>4 p.ti per ogni 250,00 euro di ribasso fino ad un max di 8 p.ti (franchigia minima €. 1000)</p>				
10	Vento, pioggia, grandine* * Percentuale limite indennizzo migliorabile		5% min 2.500,00	70% somma assicurata per singola ubicazione
<p>max p.ti 4 Sarà valutato il progetto del servizio con riferimento alle varianti migliorative proposte rispetto alle condizioni di polizza in relazione all'aumento della percentuale del limite di indennizzo riconosciuto a CNPADC come di seguito specificato.</p> <p>2 p.ti per ogni 15 p.ti percentuali di aumento fino ad un max di 4 p.ti → (Limite di indennizzo massimo 100%)</p>				
14	Tumulti popolari, scioperi, sommosse, atti vandalici o dolosi compresi quelli di sabotaggio* * Percentuale limite indennizzo migliorabile		10% - min € 5.000,00 Max € 100.000,00	70% somma assicurata per singola ubicazione
<p>max p.ti 4 Sarà valutato il progetto del servizio con riferimento alle varianti migliorative proposte rispetto alle condizioni di polizza in relazione all'aumento della percentuale del limite di indennizzo riconosciuto a CNPADC come di seguito specificato.</p> <p>2 p.ti per ogni 15 p.ti percentuali di aumento fino ad un max di 4 p.ti → (Limite di indennizzo massimo 100%)</p>				
16	Terremoto* * Percentuale limite indennizzo migliorabile		1% s.a. per singola ubicazione – min € 25.000,00	50% somma assicurata per singola ubicazione
<p>max p.ti 6 Sarà valutato il progetto del servizio con riferimento alle varianti migliorative proposte rispetto alle condizioni di polizza in relazione all'aumento della percentuale del limite di indennizzo riconosciuto a CNPADC come di seguito specificato.</p> <p>3 p.ti per ogni 10 p.ti percentuali di aumento fino ad un max di 6 p.ti → (Limite di indennizzo massimo 70%)</p>				

13.3 Punteggio economico

Con riferimento al criterio del “**Punteggio economico**”, il relativo punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

sulla base della seguente formula:

$$P_i = C \times R_i / R_{max}$$

dove:

P_i = punteggio attribuito all’offerta

C = fattore ponderale (**pari a 70**)

R_i = ribasso offerto

R_{max} = massimo ribasso fra tutte le offerte presentate in sede di gara

Si precisa che:

- saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento (es. valore offerto € 8,3329605489= valore attribuito € 8,33);
- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più favorevole alla CNPADC;
Alla fine delle operazioni si procederà alla somma dei punteggi assegnati per l’offerta tecnica e per l’offerta economica.

L’incarico sarà aggiudicato all’impresa che avrà ottenuto il punteggio più elevato, ferme restando le verifiche di cui all’art. 97 commi 3 e 6.

14. PROCEDURA DI GARA

14.1 Nomina Commissione e Sedute

Nelle more dell’attuazione dell’art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, il Consiglio di Amministrazione della CNPADC, - allo scadere del termine di presentazione delle offerte - nomina una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **15 giugno 2017**, con inizio alle ore 11:00, dalla Commissione all’uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della CNPADC in via Mantova n. 1, in Roma, e procederà in **seduta pubblica**, allo svolgimento delle seguenti attività:

nell’ordine:

- a)** verifica dell’integrità e della tempestività della ricezione dei Plichi pervenuti, nonché all’apertura dei plichi medesimi, e quindi, ad accertare la presenza e l’integrità delle Buste “A” e “B” e “C”;
- b)** nella medesima seduta pubblica, si procederà - seguendo l’ordine cronologico di ricezione dei plichi - all’**apertura della busta A (“A - Documentazione amministrativa”)** e alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni di gara;
- c)** la Commissione di gara, quindi, procederà, **in seduta riservata**, all’analisi della documentazione presente nella Busta “A - Documentazione amministrativa”.

Ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e

irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un **termine perentorio non superiore a dieci giorni, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria quantificata in € 616,00 (euro: settecentoventi/00).**

Si precisa che il concorrente dovrà produrre unitamente alla documentazione necessaria per la regolarizzazione, documentazione attestante l'intervenuto pagamento.

L'omesso pagamento entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la CNPADC procederà alla sua **esclusione** e non applicherà alcuna sanzione.

In caso di plurime dichiarazioni incomplete/irregolari/mancanti, si applicherà **un'unica sanzione** solo ove le stesse afferiscano alla condotta della medesimo Operatore economico.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Commissione ne richiede al concorrente la regolarizzazione entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine in assenza di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla gara.

- Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella **documentazione amministrativa**, all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, **sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni.** Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì **pubblicati** sul sito www.cnpadc.it **gli atti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Conclusa la suddetta fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, la Commissione, riunita **in seduta pubblica**, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi all'indirizzo indicato nel **DGUE** procederà **all'apertura delle Buste "B - Offerte tecniche"** per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche. Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche, nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i minime/i previste/i nel precedente **paragrafo 11, a pena d'esclusione.**

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del "punteggio tecnico" (PT) sulla base di quanto stabilito nel precedente **punto 13.2** del presente Disciplinare.

Terminata la valutazione della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, la Commissione giudicatrice, **in seduta pubblica**, la cui data sarà comunicata con congruo anticipo ai concorrenti ammessi all'indirizzo indicato nel **DGUE**, procederà alla comunicazione del **punteggio attribuito relativamente agli elementi di natura qualitativa (PT).**

In contestuale seduta pubblica procederà **all'apertura delle Buste "C - Offerta Economica"**, dei concorrenti risultati idonei e si procederà alla lettura degli importi complessivi offerti;

Successivamente, **in seduta riservata**, la Commissione procederà:

- a) all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
- b) alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs 50/2016;
- c) all'attribuzione del **punteggio relativo all'elemento quantitativo (PE)**;
- d) alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
- e) a stilare la graduatoria provvisoria di merito.
- f) In caso di **parità in graduatoria**, a parità di punteggio complessivo, prevarrà il candidato con il miglior punteggio tecnico. Nel caso di **pari punteggio tecnico** si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di miglioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)". Si procede quindi al rilancio con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. Nell'ipotesi di nuova parità, si procederà al sorteggio. A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;
- g) Alla verifica della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 (→ offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia i punti relativi alla qualità, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla *lex specialis* di gara).

In ogni caso, la CNPADC può discrezionalmente valutare la congruità di un offerta in presenza di elementi specifici che facciano apparire le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In tal caso, la Commissione comunica al Responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti che le hanno presentate.

Il Responsabile del procedimento svolge la verifica di congruità delle offerte con il supporto della Commissione nominata ex articolo 77 del Codice e, nelle more della sua attuazione, dall'Assemblea dei delegati della CNPADC.

Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a 15 giorni di produrre dettagliate spiegazioni sull'offerta presentata.

Ove il termine non fosse rispettato sarà, successivamente, fissato un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

All'esito del procedimento di verifica dell'anomalia la Commissione procederà alla formulazione della **graduatoria di merito**.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva per il calcolo delle medie della procedura e l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

14.2 Precisazioni in tema di offerte e ulteriori regole e vincoli

Saranno esclusi dalla procedura gli Operatori economici che presentino:

- ✓ offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di specificate nel Capitolato di polizza e Condizioni Generali;
- ✓ offerte che siano sottoposte a condizione;
- ✓ offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- ✓ offerte incomplete e/o parziali;
- ✓ in aumento rispetto al valore indicato al precedente art. 4, parziali o plurime, condizionate, contenenti riserve o comunque non conformi a quanto disposto dal presente Disciplinare e dai relativi allegati, a pena d'esclusione.
- ✓ offerte di servizi che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel presente Disciplinare e/o nel Capitolato di polizza e Condizioni Generali, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel presente Disciplinare e/o nel Capitolato di polizza e Condizioni Generali.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura
- e saranno oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la CNPADC si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

La CNPADC si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente.
- c) di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile – ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del TFUE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 - la CNPADC si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alle successive procedure di gara indette dalla CNPADC stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La CNPADC si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità

qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La CNPADC provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Avcp n. 1 del 10/01/2008, inclusi i fatti riguardanti la fase di esecuzione del relativo contratto, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alla CNPADC

14.3 Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara – Mezzi di prova

Prima dell'aggiudicazione la CNPADC procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, Comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

La CNPADC chiederà al concorrente risultato primo in graduatoria di voler produrre:

▪ **per il requisito di cui al precedente punto 6.3 (punto III.I.2, del Bando di gara):**

- ✓ dichiarazione, firmata digitalmente, resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del d.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) della raccolta premi lordi nei rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto, realizzata nel triennio 2014-2015-2016;

ovvero in alternativa

- ✓ copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi al triennio 2014-2015-2016 (quest'ultimo, anche se provvisorio e non ancora approvato) con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere in modo univoco la misura (importo) della raccolta premi lordi nei rami necessari per la prestazione della copertura assicurativa oggetto del presente appalto, realizzata in tale triennio; tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma

I documenti sopra indicati dovranno essere presentati, entro il termine di dieci giorni, a pena di esclusione, attraverso l'invio in formato elettronico, tramite PEC, all'indirizzo che sarà comunicato tempestivamente al concorrente. La CNPADC si riserva in qualsiasi momento di chiedere gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale.

Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita entro il termine assegnato, ovvero qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, e ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della CNPADC, è in facoltà della CNPADC chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata da produrre entro un termine perentorio, non superiore a dieci giorni; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara e si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della relativa cauzione

provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'ANAC per le eventuali determinazioni consequenziali.

* * *

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016. La CNPADC effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

15. ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI ALLA STIPULA

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la CNPADC provvederà all'aggiudicazione definitiva.

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla CNPADC:

- **nel termine di 7 (sette) giorni solari** dalla ricezione della suddetta comunicazione:
 - a) dichiarazione – conforme all'**Allegato 8** "Facsimile Tracciabilità flussi finanziari" attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (*nome e cognome*) e del Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n.136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati.
- **nel termine di 15 (quindici) giorni solari** dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):
 - b) idoneo documento comprovante la prestazione di una **garanzia definitiva** in favore della CNPADC a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 17; si precisa che, al fine di fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al precedente paragrafo 10.5.11 la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
 - c) documentazione di cui al successivo paragrafo 16, da produrre ai fini dell'inoltro della richiesta alla Prefettura competente delle comunicazioni/informazioni antimafia;
 - d) *(per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia)* la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72;
 - e) il nominativo del "Responsabile della Servizio".
 - f) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

⇒ **In caso di partecipazione in R.T.I. e di Consorzi:**

- la documentazione di cui ai precedenti punti b e c) dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall’Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell’art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016;
- in caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso.
- dovrà, inoltre, essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del **mandato collettivo speciale irrevocabile** con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel “DGUE”, ovvero dell’**atto costitutivo** del Consorzio. Il mandato speciale del R.T.I. e l’atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l’impegno delle singole imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Resta inteso che laddove il mandato speciale del R.T.I. e l’atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell’impegno di cui sopra, quest’ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell’atto originario sotto forma di addendum all’atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, la CNPADC verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nei termini assegnati, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, la CNPADC si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell’aggiudicazione dandone comunicazione al concorrente medesimo.

In tal caso, ove la CNPADC non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all’aggiudicazione di cui agli articoli 30 e 76 del D. Lgs. n. 50/2016, procederà all’aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 7 (sette) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata.

In ogni caso, nei confronti dell’aggiudicatario cui è stata revocata l’aggiudicazione, la CNPADC potrà rivalersi sulla garanzia prestata a garanzia dell’offerta, procedendo all’incameramento della stessa.

La CNPADC procederà ad effettuare le comunicazioni di cui all’*art. 76, comma 6 D. Lgs 50/2016*.

Con l’aggiudicatario verrà stipulato con la CNPADC una Polizza conforme al Capitolato di Polizza e Condizioni Generali di Contratto, [**Allegato 5**] al presente Disciplinare.

La formalizzazione del contratto con l’Operatore economico aggiudicatario avverrà a seguito della produzione da parte dell’Operatore economico aggiudicatario, della documentazione richiesta.

Il Contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall’aggiudicazione definitiva ed efficace, e comunque, non

prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà, anche mediante pubblicazione sul sito internet www.cnpadc.it ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e *art. 32 commi 8 e 9 D. Lgs 50/2016*.

La CNPADC inviterà l'Operatore economico aggiudicatario a presentarsi presso la propria Sede, nel giorno da questa indicato, per provvedere alla stipula del contratto, avuto riguardo a quanto disposto dall'articolo 11, comma 10, del Codice.

Qualora l'aggiudicatario non intervenga alla stipula nel giorno indicatogli, la CNPADC potrà, a proprio insindacabile giudizio, disporre l'esclusione dello stesso e provvedere ad una nuova aggiudicazione, ovvero, a propria discrezione, potrà stabilire di non procedere all'affidamento senza che ciò possa costituire diritto o titolo a rimborsi o risarcimento od indennizzi di sorta da parte dei partecipanti o dell'aggiudicatario.

Successivamente, la CNPADC comunicherà l'avvenuta stipulazione del Contratto con l'aggiudicatario.

In conformità a quanto disposto dall'**art. 110 del D.Lgs. n. 50/16**, la CNPADC si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'**art. 108 del D.Lgs. n. 50/16** ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'**art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159**, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. La CNPADC provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

16. ADEMPIMENTI ANTIMAFIA

Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula del Contratto, la CNPADC richiederà all'aggiudicatario, la presentazione della documentazione necessaria ai fini del rilascio parte della Prefettura competente, delle comunicazioni e informazioni antimafia.

In particolare, all'aggiudicatario sarà richiesto di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 conforme all'Allegato 7 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi e Allegato 9 - Facsimile Autodichiarazione Anticorruzione;

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la CNPADC provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D.Lgs.

159/2011.

17. GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva, sotto forma di garanzia o fideiussione, pari al 10% dell'importo contrattuale in favore della CNPADC.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto di euro 1.000.000,00:

Importo complessivo offerto		1.000.0	
Ribasso		24%	
Garanzia base	10%	10%	100.000,00
Da 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10%	100.000,00
Da 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8%	80.000,00
Importo finale		28%	280.000,00

La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente in una delle forme indicate al precedente paragrafo 10.5.3.

La garanzia deve:

- I) essere prestata in favore della CNPADC che, pertanto, dovrà espressamente risultare quale beneficiario della stessa;
- II) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- III) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- IV) avere una durata almeno pari a tutta la durata del contratto;
- V) prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

La garanzia dovrà, inoltre, avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile. Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti (certificazioni/registrazioni/inventari/marchi/impronte/ attestazioni/rating) previsti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, nonché quelle previste in caso di presentazione della garanzia

da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. b), c) d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 di cui al *paragrafo 10.5.11 [Eventuali riduzioni della garanzia]* del presente Disciplinare.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione l'acquisizione della garanzia provvisoria e la CNPADC potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla Contratto con la restituzione della stessa al garante.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

18. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Salva l'azione per il risarcimento dei maggiori danni, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, il contratto d'appalto potrà essere risolto dalla CNPADC, oltre che nei casi che saranno regolati in sede contrattuale, nei seguenti casi:

1. dopo tre inadempienze, contestate tramite raccomandata A.R., in ordine alla corretta e regolare esecuzione del servizio;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza.
3. violazione degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i.
4. violazione agli obblighi di cui al successivo paragrafo 21 Codice Etico e Comportamentale della CNPADC
5. violazione degli obblighi di legge;

19. OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Nell'esecuzione di quanto oggetto del presente appalto e nello svolgimento di qualsiasi attività ad esso connessa, il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti, nonché delle prescrizioni e raccomandazioni applicabili in materia di lavoro e previdenza sociale, prevenzione degli infortuni sul lavoro, igiene e sicurezza sul lavoro, assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e malattie professionali.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti nell'ambito della presente procedura sono raccolti e trattati dalla CNPADC per lo svolgimento della procedura medesima, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, ed in particolare ai fini della:

- verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura stessa, nonché per l'aggiudicazione della medesima;
- stipula, limitatamente al concorrente aggiudicatario, del Contratto;
- gestione degli adempimenti contrattuali e contabili, ivi incluso il pagamento dei corrispettivi contrattuali,;

– conduzione di analisi e studi statistici (in forma anonima).

Nel rispetto delle disposizioni previste dal d.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti ivi previsti. Tale trattamento avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e/o dalla normativa interna.

In riferimento alle predette finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati di natura “giudiziaria”, come definiti dall’art.4, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 196/2003. Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

Con riferimento al concorrente aggiudicatario, alcuni dati potranno essere pubblicati sul sito internet della CNPADC..

All’interessato al trattamento dei dati personali sono garantiti i diritti di cui all’art. 7 del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n.196.

Titolare del trattamento dei dati personali è la CNPADC, con sede in Via Mantova, 1 – Roma, al quale ci si potrà rivolgere per l’esercizio dei diritti sopradescritti.

21. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001

L’Operatore economico dichiara di essere a conoscenza del disposto del D. Lgs. 231/2001 e della L. 190/2012 e di aver preso visione della parte generale del Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al citato decreto e del Codice Etico, pubblicati sul sito internet di CNPADC e di uniformarsi ai principi ivi contenuti.

22. CONTROVERSIE

Avverso il presente Disciplinare di gara, se autonomamente lesivo, è ammesso il solo ricorso giurisdizionale dinnanzi a T.A.R. Lazio – Roma, ai sensi dell’art. 120 del c.p.a. Non è ammesso il rimedio del ricorso straordinario al Presidente della Repubblica. E’ esclusa la competenza arbitrale.

23. ALTRE INFORMAZIONI

1. Ai sensi dell’art. 209, comma 2, del D.Lgs n.50/2016 il contratto d’appalto non conterrà alcuna clausola compromissoria.
2. L’italiano è l’unica lingua della procedura. I concorrenti, **pena l’esclusione**, devono presentare, scritta in lingua italiana, l’offerta e ogni dichiarazione, attestazione e documentazione richiesta. Eventuali certificati, documenti di qualsiasi genere e dichiarazioni sostitutive originali in lingua diversa dall’italiano, per essere accettati, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana autenticata dall’autorità diplomatica o consolare italiana presso il Paese in cui sono stati redatti oppure da un traduttore ufficiale.
3. Le comunicazioni relative alla presente procedura potranno essere comunicate agli operatori economici interessati tramite P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) o fax al domicilio eletto indicato nell’Istanza di partecipazione. Ciascun operatore economico s’impegna a comunicare eventuali variazioni.

4. La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della procedura non vincolano la CNPADC né sono costitutive di diritti in capo agli operatori economici.
5. La CNPADC , in virtù dei poteri di autotutela, si riserva altresì il diritto:
 - di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
 - di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
 - di non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.
6. L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla CNPADC ogni modificazione intervenuta nella propria struttura nonché nei propri organismi tecnici ed amministrativi. Tale comunicazione deve comunque essere effettuata entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modificazione onde consentire l'acquisizione di nuove dichiarazioni da parte della Stazione appaltante.
7. La CNPADC provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008 Agli Operatori economici, in caso di sospensione, revoca o annullamento della gara, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.
8. Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia.

24. ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA

Si evidenzia, preliminarmente, che, fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nell'Offerta Tecnica e nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. La CNPADC garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la CNPADC in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'A.N.AC.

25. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

Allegato 1 – DGUE

Allegato 2 – Facsimile Istanza di partecipazione

Allegato 3 – Modello Offerta Tecnica

Allegato 4 – Modello Offerta economica

Allegato 5 – Capitolato di Polizza e Condizioni Generali;

Allegato 6 – Modello di dichiarazione di avalimento

Allegato 7 – Facsimile Dichiarazione familiari conviventi

Allegato 8 – Facsimile Tracciabilità dei flussi finanziari

Allegato 9 - Facsimile Autodichiarazione Anticorruzione

Allegato 10 – Elenco immobili e relativa stima.