CAPITOLATO D'ONERI

Procedura aperta ex articolo 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per l'individuazione del contraente al quale affidare il servizio di pulizia, esclusa disinfestazione e derattizzazione, dei locali Sede della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti, siti in Roma – Via Mantova 1. **CIG 3641983372**

SOMMARIO

1. PREMESSA
2. REQUISITI DEL SOGGETTO PARTECIPANTE
3. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO
4. ATTI DI GARA E SOPRALLUOGO
5. RICHIESTA DI DOCUMENTI E/O CHIARIMENTI
6. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA
7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
8. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA
9. OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI
10. OBBLIGHI RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO - SUBAPPALTO
11. ACCERTAMENTI ANTIMAFIA – TRACCIABILTA' DEI FLUSSI FINANZIARI
12. STIPULA DEL CONTRATTO
13. INFORMATIVE
14. CONDIZIONI DEL SERVIZIO
- MODELLI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

1) PREMESSA

La Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti (CNPADC) è una associazione di diritto privato ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1994, n. 509.

2) REQUISITI DEL SOGGETTO PARTECIPANTE

2.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara e non possono stipulare il relativo contratto i soggetti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il

socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2 dell'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.s.;

m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. n. 81 del 2008*;*

m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità delle disposizioni del D.P.R. n. 445/00, in cui indicano anche le eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione. La CNPADC, ai sensi delle vigenti norme di legge, si riserva comunque la facoltà di procedere ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti rilasciate in sede di gara.

I concorrenti, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/00, da rendere a pena di esclusione dalla gara, devono dichiarare di conoscere ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Capitolato d'Oneri, nello schema di contratto e nei relativi allegati.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono dimostrare di essere iscritti al Registro delle imprese o nell'Albo delle imprese artigiane nelle fasce di classificazione indicate alla lettera B) del successivo punto 2.2 presente Capitolato, ovvero iscrizione presso i registri professionali equivalenti dello Stato membro UE di appartenenza e nelle corrispondenti fasce.

I concorrenti, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/00, da rendere a pena di esclusione dalla gara, devono dichiarare di conoscere ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara e nel presente Capitolato.

Per tutto quanto non previsto dal presente articolo 2.1) si fa rinvio alle disposizioni degli articoli 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

2.2) REQUISITI SPECIALI

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti.

I concorrenti devono rendere una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/00, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta dal rappresentante legale (o più dichiarazioni nel caso di imprese appositamente riunite) relativa al possesso dei seguenti requisiti necessari per essere ammessi alla gara:

- **A) Requisiti di ordine generale:** inesistenza delle cause di esclusione dalle procedura concorsuali di appalto di cui all'articolo 38, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; alla L. 383/2001, così come modificata dalla L. 22/11/202, n. 266 di conversione dl D.L. 210/2002; alla circolare 3/11/2006 n. 1733 del Ministero delle Infrastrutture attuativa dell'articolo 36 bis del D.L. 4/7/2006, n. 223 convertito con modificazioni nella L. 4/8/2006, n. 248.
- **B) Requisiti di idoneità professionale**: l'iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o nell'albo delle imprese artigiane nella fascia di classificazione non inferiore a quella di cui alla lettera "d)" o superiore dell'articolo 3 del D.M. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero iscrizione presso gli analoghi registri professionali equivalenti dello Stato membro UE di appartenenza e nella corrispondente fascia nonché la certificazione di qualità per i servizi oggetto del presente appalto in corso di validità: ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004.
- **C) Capacità economica e finanziaria**: aver realizzato nel triennio 2008, 2009, 2010 l'importo relativo ai servizi nei settori oggetto della gara pari ad almeno € 260.000,00 (duecentosessantamila/00), IVA esclusa, per esercizio; a tal fine i concorrenti dovranno produrre, unitamente alla richiesta di partecipazione, un elenco dei principali servizi oggetto dell'appalto prestati negli ultimi tre anni (con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari).

Relativamente al possesso dei requisiti, in caso di RTI o di consorzi, si precisa che: i requisiti di ordine generale di cui alla precedente lettera A) e quelli di cui alla precedente lettera B) devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda o dal consorzio e dalle imprese consorziate concorrenti ovvero da ciascuna impresa consorzianda; il requisito di cui alla precedente lettera C) deve essere posseduto e documentato con il suddetto elenco dei principali servizi oggetto dell'appalto prestati negli ultimi tre anni (con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari), complessivamente dalle imprese raggruppate o raggruppande, dal consorzio o dalle imprese consorziate o consorziande.

Per tutto quanto non previsto dal presente articolo 2.2) i concorrenti sono tenuti a conformarsi alle disposizioni degli articoli 41 e 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

3) OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Procedura aperta per il servizio di pulizia, esclusa disinfestazione e derattizzazione, dei locali Sede della CNPADC siti in Roma – Via Mantova, 1 (lotti A e B). Le condizioni del servizio sono stabilite nel testo di cui al successivo articolo 14) del presente Capitolato d'Oneri.

La durata del contratto è fissata in tre anni a decorrere dalla data di stipula del contratto. La CNPADC si riserva, per una sola volta, di esercitare, entro sei mesi precedenti la scadenza del triennio, la facoltà di chiedere il rinnovo del contratto, alle medesime condizioni, per ulteriori due anni.

4) ATTI DI GARA E SOPRALLUOGO

Tutti gli atti di gara saranno disponibili sul sito istituzionale della CNPADC www.cnpadc.it.

Per la presentazione dell'offerta, gli operatori economici devono effettuare il sopralluogo presso l'immobile oggetto del servizio di cui alla presente procedura. A tal fine, ciascun soggetto interessato dovrà far pervenire al Responsabile del procedimento, dott. Sandro Nardi, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali, sabato e festivi esclusi, a mezzo fax (0647486302) o posta elettronica s.nardi@cnpadc.it, una richiesta di sopralluogo indicando espressamente gli estremi identificativi del concorrente richiedente (indirizzo, numero di telefono e fax, indirizzo e-mail) ed i dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo.

Gli indirizzi ed i numeri di telefono e di fax da indicare nella richiesta di sopralluogo devono essere riferiti esclusivamente al concorrente che richiede il sopralluogo e devono essere quelli utili per la trasmissione della convocazione per il sopralluogo.

Le richieste di sopralluogo potranno essere presentate **fino a 15 (quindici) giorni lavorativi** precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Il sopralluogo deve essere effettuato nel termini di **10** (**dieci) giorni lavorativi** precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerte ed è condizione di ammissibilità dell'offerta.

A conclusione del sopralluogo verrà redatto apposito processo verbale che sarà consegnato in copia all'operatore economico unitamente al DUVRI.

5) RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti di natura tecnica o amministrativa relativi alla gara è fissato entro i **10 (dieci) giorni lavorativi** precedenti il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Per eventuali richieste e/o chiarimenti è possibile rivolgersi al seguente recapito: s.nardi@cnpadc.it

6) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

A pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 7 febbraio 2012**, i concorrenti dovranno far pervenire un plico, idoneamente sigillato con ceralacca o prodotto similare e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la dicitura "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali Sede della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti":

- o a mezzo raccomandata a/r del servizio postale o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, ovvero tramite corriere espresso, all'indirizzo di Via Mantova, 1 – 00198 Roma. Farà fede la data di ricezione contenuta nell'avviso di ricevimento o in attestazione equipollente;

- o mediante consegna a mano, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, di tutti i giorni esclusi il sabato,

la domenica ed i festivi, all'indirizzo sopra detto (dell'avvenuta consegna la CNPADC rilascerà apposita ricevuta). Farà fede la data e l'orario di arrivo del plico all'Ufficio protocollo della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà contenere, sempre a pena di esclusione, al suo interno due buste, a loro volta idoneamente sigillate con ceralacca o prodotto similare e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente la dicitura "A - Documentazione a corredo dell'offerta" e "B - Offerta economica".

Nella busta "A - Documentazione a corredo dell'offerta" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione datata e sottoscritta dal legale rappresentate del soggetto concorrente o da persona abilitata ad impegnare il concorrente, recante l'esatta denominazione del soggetto concorrente medesimo e la sede legale, l'elenco delle sedi di Direzione e la specificazione delle altre imprese del gruppo cui appartiene il prestatore di servizio che richiede di partecipare, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica ove inviare tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara;

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, già costituito, alla domanda di partecipazione deve essere allegato, a pena di esclusione, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, una dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento temporaneo di imprese, sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese interessate e contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese interessate conferiranno mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

2. fideiussione pari al 2% dell'importo a base di gara di cui al'articolo 7 del presente Capitolato d'Oneri, sotto forma di cauzione o fideiussione ai sensi dell'articolo 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

3. impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria di cui all'articolo 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

4. dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/00 per i requisiti generali di cui agli articoli 2.1) e 2.2) lettera A) del presente Capitolato d'Oneri;

5. originale o autocertificazione del certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o nell'albo delle imprese artigiane nella fascia di classificazione non inferiore a quella di cui alla lettera "d)" o superiore dell'articolo 3 del D.M. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero iscrizione presso gli analoghi registri professionali equivalenti dello Stato membro di appartenenza e nella corrispondente fascia;

6. originale o copia autocertificata delle certificazioni di qualità per i servizi oggetto del presente appalto in corso di validità: ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004;

7. elenco autocertificato dei servizi svolti di cui all'articolo 2.2) lettera C) del presente Capitolato d'Oneri;

8. dichiarazione di due istituti bancari o intermediari autorizzati, così come previsto

dall'articolo 41 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

9. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/00 di accettazione integrale ed incondizionata del bando di gara, del presente Capitolato d'Oneri e, in particolare, delle condizioni del servizio riportate all'articolo 14) del presente Capitolato d'Oneri;
10. dichiarazione sostitutiva attestante il soggetto con il quale il concorrente si trova in una situazione di controllo e attestante di aver formulato autonomamente l'offerta (da rendere qualora il concorrente si trovi in situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale);
11. copia dello schema di contratto di appalto sottoscritta per accettazione su ogni pagina;
12. attestazione del pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture secondo le istruzioni operative impartite dall'AVCP con avviso del 31 marzo 2010;
13. eventuale dichiarazione di subappalto ai sensi del successivo art. 10.

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. è consentito l'avvalimento.

Tutta la documentazione di cui sopra è richiesta a pena di esclusione.

Nella busta "B - Offerta economica" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore, contenente il ribasso percentuale, in cifre e lettere, sull'importo di € 780.000,00 (settecentoottantamila/00) oltre I.V.A. ed esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 6.793,02 (seimilasettecentonovantatre/02) oltre I.V.A. in base al modello allegato al presente Capitolato d'Oneri.

La offerente dovrà dichiarare di aver verificato l'eseguibilità del servizio conformemente al Capitolato d'Oneri e di ritenere il prezzo offerto totalmente remunerativo.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, nell'offerta dovrà essere specificato quale parte del servizio sarà eseguita da ciascuna delle imprese riunite ai sensi dell'articolo 37, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. in base al modello allegato al presente Capitolato d'Oneri.

Alle ore 11:00 del giorno 9 febbraio 2012, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione della CNPADC, procederà ad aprire la busta "A - Documentazione a corredo dell'offerta" ed a constatare la completezza della documentazione richiesta per la presentazione dell'offerta, verificando il possesso delle condizioni di partecipazione. Si procederà a formare l'elenco delle imprese ammesse alla gara nonché a dare corso alla procedura di verifica prevista dall'articolo 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Successivamente la CNPADC in seduta pubblica, che sarà comunicata agli interessati, procederà:

1) alla apertura della busta "B - Offerta economica";

2) alla lettura dei prezzi e dei ribassi offerti;

3) in caso di rilevazione di offerte anomale o all'esito del relativo subprocedimento troveranno applicazione gli articoli 86, 87, 88 e 89 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. La CNPADC, ai

sensi e per gli effetti del comma 7 dell'articolo 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta;

4) in caso di mancata rilevazione di offerte anomale, alla aggiudicazione provvisoria.

Per l'espletamento delle suddette attività, ci si riserva, ove necessario, di fissare una o più sedute.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante, non può essere condizionata o formulata in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'offerta presentata deve considerasi vincolante per la durata di almeno 180 giorni.

7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E BASE DI GARA

Il prezzo a base di gara è di € 786.793,02 (euro settecentoottantaseimilasettecento-novantatre/02). Si procederà alla aggiudicazione con il criterio del "*prezzo più basso*" di cui all'articolo 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con ribasso sull'importo di € 780.000,00 (euro settecentoottantamila/00) oltre I.V.A., esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 6.793,02 (euro seimilasettecentonovantatre/02) oltre I.V.A. Si applica l'articolo 81, comma 3 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La CNPADC in ogni caso si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta sempre che sia ritenuta idonea e conveniente.

Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di parità di prezzo offerto, si procederà, con le società concorrenti risultate prime, a esperimento migliorativo e soltanto in ipotesi di inutile espletamento dello stesso, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate "prime".

8) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Salva l'azione per il risarcimento dei maggiori danni, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, il contratto d'appalto potrà essere risolto dalla CNPADC anche nei seguenti casi:

1. dopo tre inadempienze, contestate tramite raccomandata A.R., in ordine alla corretta e regolare esecuzione del servizio;

2. violazione dell'obbligo di riservatezza.

9) OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Nell'esecuzione di quanto oggetto del presente appalto e nello svolgimento di qualsiasi attività ad esso connessa, il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti, nonché delle prescrizioni e raccomandazioni applicabili in materia di lavoro e previdenza sociale, prevenzione degli infortuni sul lavoro, igiene e sicurezza sul lavoro, assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e malattie professionali.

10) OBBLIGHI RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO - SUBAPPALTO

L'aggiudicatario si impegna a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori l'integrità di tutti i beni della CNPADC e l'obbligo di riservatezza dei dati accidentalmente acquisiti in occasione dello svolgimento del servizio aggiudicato. In particolare, l'aggiudicatario dovrà assicurare che i propri dipendenti e collaboratori, i quali operano sotto la sua esclusiva responsabilità, osserveranno e faranno osservare la normativa rilevante in materia, sia di contratto sia legislativa, nonché le istruzioni relative allo svolgimento del contratto aggiudicato, al fine di adempiere i compiti dal medesimo assunti.

L'aggiudicatario, inoltre, dovrà provvedere ad adeguata formazione dei propri dipendenti e collaboratori sugli obblighi imposti dalla legge per lo svolgimento del contratto aggiudicato ed in particolare sulle misure di sicurezza adottate o da adottare.

E' consentito il subappalto dei servizi costituenti l'appalto nella misura massima del 30% dell'importo complessivo dello stesso. A tal fine il concorrente dovrà indicare nella propria offerta le parti del servizio che intende subappaltare. Successivamente l'affidatario dovrà consegnare alla CNPADC il contratto di subappalto almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la CNPADC, l'affidatario dovrà trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Capitolato in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui al precedente articolo 2.1), nonché il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. contenente la dicitura antimafia. Le prestazioni eseguite dal subappaltatore saranno retribuite direttamente dall'appaltatore nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al successivo articolo 11.

Pertanto è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuata dalla CNPADC nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore, entro il predetto termine, la CNPADC sospenderà il successivo pagamento a favore dell'appaltatore.

11) ACCERTAMENTI ANTIMAFIA – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto aggiudicatario deve scrupolosamente osservare le norme derivanti dalle disposizioni di legge note sotto il nome di "leggi antimafia".

Qualora dagli accertamenti di cui alla normativa in materia di antimafia risultasse che, anche successivamente all'inizio del servizio, il titolare o i legali rappresentanti del soggetto aggiudicatario non fossero in possesso dei requisiti per l'assunzione del servizio, la CNPADC disporrà la risoluzione del contratto con riserva di chiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'appaltatore, con apposita dichiarazione contrattuale, si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. n. 136/2010 e successive modifiche.

A tal fine, tutti i movimenti finanziari relativi al contratto dovranno essere registrati su conto corrente dedicato e dovranno essere effettuali tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

In caso di subappalto, l'appaltatore si obbliga, altresì, ad inserire, nei contratti conclusi con i subappaltatori, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale questi ultimi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata L. n. 136/2010 e successive modifiche. L'appaltatore si obbliga, inoltre, a dare immediata comunicazione alla CNPADC dell'inadempimento del subappalto agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

12) STIPULA DEL CONTRATTO

La CNPADC invita il concorrente aggiudicatario a presentarsi presso la propria Sede, nel giorno da questa indicato, per provvedere alla stipula del contratto, avuto riguardo a quanto disposto dall'articolo 11, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Le spese di redazione, copia, bolli, eventuale registrazione ed altri costi inerenti al contratto di appalto sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Qualora l'aggiudicatario non intervenga alla stipula nel giorno indicatogli, la CNPADC potrà, a proprio insindacabile giudizio, disporre l'esclusione dello stesso e provvedere ad una nuova aggiudicazione, ovvero, a propria discrezione, potrà stabilire di non procedere all'affidamento senza che ciò possa costituire diritto o titolo a rimborsi o risarcimento od indennizzi di sorta da parte dei partecipanti o dell'aggiudicatario.

13) INFORMATIVE

I dati forniti dai partecipanti saranno trattati nel rispetto delle disposizioni dettate dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione dell'appalto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del citato D. Lgs. n. 196/2003, cui si rinvia.

14) CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio è costituito dalle seguenti prestazioni:

14.1) PULIZIA GIORNALIERA

a) svuotamento cestini: deve essere effettuata con appositi carrelli portasacco, attrezzati di sacco a perdere per raccolta rifiuti. Ogni cestino dovrà essere corredato di sacchetto a perdere, al fine di impedire che lo stesso si sporchi e di snellire lo smaltimento dei rifiuti cartacei;

b) spazzatura delle pavimentazioni: questa operazione verrà effettuata mediante passaggio sulle superfici di scopa a frange e panno umido; i rifiuti verranno smaltiti mediante raccolta in sacchi che dovranno essere sigillati e condotti successivamente al punto di raccolta;

c) lavaggio delle pavimentazioni: dovrà essere eseguito mediante carrello "Mop" a due secchi e strizzatore; la soluzione saponosa dovrà contenere detergente idoneo onde eliminare qualsiasi traccia di sporco dalle superfici trattate;
d) spolveratura degli arredi: dovrà essere eseguita ad "umido" mediante panno di cotone bianco imbevuto di liquido elettrostatico; particolare cura sarà riservata alle scrivanie dalle cui superfici verranno rimosse;
e) eliminazione macchie, residui di biro ecc. mediante passaggio su queste superfici, di panno sintetico imbevuto di apposito detergente;
f) servizi igienici: i pavimenti e i rivestimenti verranno lavati a fondo mediante carrello "Mop" utilizzando acqua e detergente idoneo; successivamente pavimenti e rivestimenti verranno disinfettati utilizzando i migliori prodotti in commercio. Tale operazione verrà eseguita anche per i sanitari, (water, bidè, lavandini ecc.) con uso di panni destinati esclusivamente a tale utilizzo. Tali ambienti a fine operazione dovranno essere deodorati;
g) pulizia scale, androni, pianerottoli e ascensore: spazzatura e lavaggio con utilizzo dell'attrezzatura Mop;
h) apparecchi telefonici: disinfettazione telefoni;
i) corridoi, atri di accesso e archivi: lavaggio con utilizzo dell'attrezzatura Mop.

Inoltre dovrà essere eseguito il rifornimento di:
1) carta igienica, asciugamani, sapone liquido per mani, ecc.;
2) carta fotocopiatrice in scorta a ridosso dei macchinari;
3) distribuzione quotidiani;
4) supporto per commissioni interne.

14.2) PULIZIA TRIMESTRALE

a) lavaggio delle pavimentazioni: dovrà essere eseguito in modo accurato, previo spostamento di mobili, con macchina munita di serbatoio, spazzola rotante e disco nero, usando soluzione acquosa di detergente. Le acque dovranno essere asportate ed eliminate attraverso la rete fognaria. Successivamente le superfici vanno risciacquate mediante carrello Mop utilizzando acqua chiara, al fine di eliminare qualsiasi residuo di lavaggio;
b) lucidatura e mantenimento delle pavimentazioni: dovrà essere eseguita con apposito spandicera, stendendo n. 2 mani di cera non lucida. Successivamente questa pulizia verrà mantenuta con il sistema spray- cleaner e spray-buffing ogni qualvolta lo stato dei pavimenti lo richieda;
c) lucidatura parti in legno: tutte le parti in legno di scrivanie, armadi, porte d'accesso ai piani ed alle stanze, arredi in genere verranno lucidate con apposito prodotto e panno sintetico;
d) lucidatura: le maniglie delle porte, delle finestre, degli arredi ed eventuali targhe ed ottoni, dovranno essere pulite e lucidate con apposito panno sintetico.
e) lavaggio vetri: le finestre e le pareti in vetro devono essere lavati in ogni caso, sulle due superfici, con apposito shampoo e stecca tergi vetro;
f) pulitura di tutte le porte, degli infissi e dei radiatori;
g) pulizia delle aree scoperte con spazzatura terrazzi.

14.3) PULIZIA SEMESTRALE

a) eliminazione delle ragnatele: dovrà essere eseguita con appositi deragnatori e prodotti spray;
b) corpi illuminanti in genere: pulitura e spolveratura;
c) pulizia della parte esterna delle vetrate non apribili.

Le prestazioni di cui al presente capitolato devono essere effettuate con scrupolosa cura, in modo da assicurare la costante e perfetta pulizia e manutenzione dei locali, degli arredi e delle altre dotazioni; le stesse devono essere effettuate in orario comunque diverso da quello ordinario degli Uffici e in base ad accordi con il competente ufficio provveditorato dell'Ente.

La pulizia dei locali dovrà essere effettuata, nel periodo di durata dell'accordo, con esclusione delle festività, con le seguenti modalità ed orari:

***Pulizia giornaliera*:** tutti i giorni da lunedì a venerdì la pulizia dei locali dovrà essere effettuata, nel periodo di durata dell'accordo, con esclusione delle festività, con le seguenti modalità ed orari:

Pulizia giornaliera:							
Mattina	**Uffici Lotto A**	**piano**		**Uffici Lotto B**	**piano**	**Spazi Comuni**	**ore**
1 persona	6:00 – 8:00	**T – 1°**				8:00 – 9:00	**3.00**
1 persona	6:00 – 8:00	**2° - 3°**				8:00 – 9:00	**3.00**
1 persona	6:00 – 7:00	**4°**		7:00 – 8:00	**T**	8:00 – 9:00	**3.00**
1 persona				6:00 – 8:00	**1° - 2°**		**2.00**
1 persona	6:00 – 8:00	**5°**					**2.00**
Pomeriggio							
1 persona	16:00 – 19:00	**T**				19:00 – 20:00	**4.00**
1 persona	16:00 - 20:00	**1°**					**4.00**
1 persona	16:00 - 20:00	**2°**					**4.00**
1 persona	16:00 - 20:00	**3°**					**4.00**
1 persona	16:00 - 20:00	**4°**					**4.00**
1 persona	19:00 – 20:00	**5°**		17:00 – 19:00	**T**		
				16:00 – 20:00	**3°**		**4.00**
1 persona				16:00 - 18:00	**1°**		
				18:00 - 20:00	**2°**		**4.00**
1 persona						16:00 – 20:00 (pulizia scale)	**4.00**
						Totale	**45.00**

Da quanto risulta dal prospetto, il servizio giornaliero sarà svolto con le seguenti maestranze:

Mattina	n. 3 persone impiegate per 3:00 ore	totale 9:00 ore;
	n. 2 persone impiegate per 2:00 ore	totale 4:00 ore;
Pomeriggio:	n. 8 persone impiegate per 4:00 ore	totale 32:00 ore
		==========
	Sommando	**totale 45:00 ore/giorno**

***Pulizia trimestrale*:** Nei venerdì (quattro) dei mesi di gennaio, febbraio, aprile, maggio, luglio, settembre, ottobre e novembre, saranno impiegate n. 4 ulteriori maestranze che si aggiungeranno a quelle impegnate il venerdì.

Trimestrale	**numero**	**periodo**	**Orario**	**Totale ore**
Pulizia finestre apribili		1° 2° 3° 4° venerdì dei mesi di:		
	4 persone	gennaio;	14:00 - 19:00	**20,00**
	4 persone	aprile;	14:00 – 19:00	**20,00**
	4 persone	luglio;	14:00 – 19:00	**20,00**
	4 persone	ottobre	14:00 – 19:00	**20,00**
Pulizia superfici vetrate interne (porte e pareti)		1° 2° 3° 4° venerdì dei mesi di:		
	4 persone	febbraio;	14:00 - 19:00	**20,00**
	4 persone	maggio;	14:00 – 19:00	**20,00**
	4 persone	settembre;	14:00 – 19:00	**20,00**
	4 persone	novembre	14:00 – 19:00	**20,00**

***Pulizia semestrale*:** Verrà eseguita in un sabato dei mesi di aprile e ottobre, con l'ausilio di una piattaforma aerea di idonea lunghezza, per la pulitura delle vetrate esterne non pulibili dall'interno.

Semestrale				
Pulizia della parte esterna delle vetrate non apribili	1 persona	1 sabato di aprile 1 sabato di ottobre Con ausilio di piattaforma area	8:00 – 14:00	**12,00**

MODELLO DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

(per impresa singola)

Ragione sociale e sede dell'offerente

_____

_____

Spett.le
CNPADC
= SEDE =

OGGETTO: Offerta economica per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali Sede della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti.

Con riferimento alla gara avviata da codesta CNPADC per la stipula del servizio in oggetto, il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, Codice Fiscale _____; nella sua qualità di *(barrare casella che ricorre)*

☐ legale rappresentante

☐ procuratore *(il soggetto che ha la delega, procura o mandato)*

dell'impresa _____ con sede in _____, via _____, P. I.V.A. n. _____, iscritta alla C.C.I.A.A. *(ovvero ad equivalente Albo o registro professionale dello Stato di appartenenza)* di _____

OFFRE

per l'appalto in oggetto, l'importo di € _____ *(in cifre ed in lettere)*, pari ad un ribasso del _____ *(in cifre ed in lettere)* sul prezzo a base d'asta di € 780.000,00 (settecentoottantamila/00) oltre I.V.A . Restano esclusi dall'importo di € 780.000,00 gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 6.793,02 (seimilasettecento-novantatre/02) oltre I.V.A.

Dichiara di aver verificato l'eseguibilità del servizio conformemente al Capitolato d'Oneri e di ritenere il prezzo offerto totalmente remunerativo.

Luogo e data

_____

Firma

_____

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

MODELLO DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

(per raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti)

Ragione sociale e sede delle offerente

_____

_____

Spett.le
CNPADC
= SEDE =

OGGETTO: Offerta economica per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali Sede della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti.

Con riferimento alla gara avviata da codesta CNPADC per la stipula della polizza emarginata, il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, Codice Fiscale _____; nella sua qualità di *(barrare casella che ricorre)*

☐ legale rappresentante

☐ procuratore *(il soggetto che ha la delega, procura o mandato)*

dell'impresa _____ con sede in _____, via _____, P. I.V.A. n. _____, iscritta alla C.C.I.A.A. *(ovvero ad equivalente Albo o registro professionale dello Stato di appartenenza)* di _____, quale mandataria del raggruppamento temporaneo di imprese, giusta mandato collettivo irrevocabile allegato alla domanda di partecipazione

OFFRE

per l'appalto in oggetto, l'importo di € _____ *(in cifre ed in lettere)*, pari ad un ribasso del _____ *(in cifre ed in lettere)* sul prezzo a base d'asta di € 780.000,00 (settecentoottantamila/00) oltre I.V.A . Restano esclusi dall'importo di € 780.000,00 gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 6.793,02 (seimilasettecento-novantatre/02) oltre I.V.A.

Dichiara di aver verificato l'eseguibilità del servizio conformemente al Capitolato d'Oneri e di ritenere il prezzo offerto totalmente remunerativo.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 37, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., specifica le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese riunite:

Denominazione	**Parte del servizio che sarà eseguita dalle singole imprese**
IMPRESA MANDATARIA	
_____	_____

IMPRESA MANDANTE

_____ _____

IMPRESA MANDANTE

_____ _____

Luogo e data

_____

Firma

_____

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

MODELLO DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

(per raggruppamenti temporanei di imprese costituendi)

Ragione sociale e sede delle offerenti

_____

_____

Spett.le
CNPADC
= SEDE =

OGGETTO: Offerta economica per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali Sede della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti.

Con riferimento alla gara avviata da codesta CNPADC per la stipula della polizza emarginata, il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, Codice Fiscale _____, nella sua qualità di *(barrare casella che ricorre)*

☐ legale rappresentante

☐ procuratore *(il soggetto che ha la delega, procura o mandato)*

dell'impresa _____ con sede in _____, via _____, P. I.V.A. n. _____, iscritta alla C.C.I.A.A. *(ovvero ad equivalente Albo o registro professionale dello Stato di appartenenza)* di _____*;*

il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, Codice fiscale _____ , nella sua qualità di *(barrare casella che ricorre)*

☐ legale rappresentante

☐ procuratore *(il soggetto che ha la delega, procura o mandato)*

dell'impresa _____ con sede in _____, via _____, P. I.V.A. n. _____, iscritta alla C.C.I.A.A. *(ovvero ad equivalente Albo o registro professionale dello Stato di appartenenza)* di _____*;*

il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, Codice fiscale _____, nella sua qualità di *(barrare casella che ricorre)*

☐ legale rappresentante

☐ procuratore *(il soggetto che ha la delega, procura o mandato)*

dell'impresa _____ con sede in _____, via _____, P. I.V.A. n. _____, iscritta alla C.C.I.A.A. *(ovvero ad equivalente Albo o registro professionale dello Stato di appartenenza)* di _____,

che partecipano alla gara giusta dichiarazione di impegno a costituire un raggruppamento temporaneo di imprese, allegata alla domanda di partecipazione,

OFFRONO

per l'appalto in oggetto, l'importo di € _____ *(in cifre ed in lettere)*, pari ad un ribasso del _____ *(in cifre ed in lettere)* sul prezzo a base d'asta di € 780.000,00 (settecentoottantamila/00) oltre I.V.A. Restano esclusi dall'importo di € 780.000,00 gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 6.793,02 (seimilasettecento-novantatre/02) oltre I.V.A.

Dichiarano di aver verificato l'eseguibilità del servizio conformemente al Capitolato d'Oneri e di ritenere il prezzo offerto totalmente remunerativo.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., specificano le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese riunite:

Denominazione	**Parte del servizio che sarà eseguita dalle singole imprese**
IMPRESA MANDATARIA	
_____	_____
IMPRESA MANDANTE	
_____	_____
IMPRESA MANDANTE	
_____	_____

Luogo e data

_____

Firma dell'Impresa Mandataria

_____

Firma dell'Impresa Mandante

_____

Firma dell'Impresa Mandante

_____

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia non autenticata del documento di identità dei sottoscrittori.